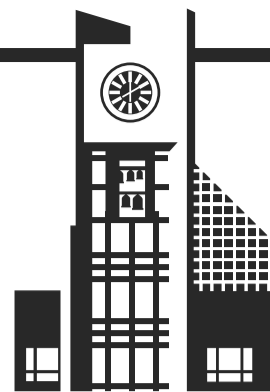


ОФИЦИАЛЬНЫЕ МЫТИЩИ

№ 44 (264) 30.09.2023



Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Мытищи Наш сайт: ofmyt.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
04.09.2023 № 4502
г. Мытищи

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 30.12.2022 № 1515/48 «О внесении изменений в Порядок оформления родственных, почетных, воинских захоронений, созданных с 1 августа 2004 года по 30 июня 2020 года включительно, превышающих установленный органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области размер данных мест захоронений, как семейные (родовые) захоронения, и Методику расчета платы за часть земельного участка, превышающего установленный органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области размер родственного, почетного, воинского захоронения», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мытищи Московской области от 24.08.2022 № 3782 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи О.А. Сотника.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

Приложение
к постановлению Администрации городского округа Мытищи
от 04.09.2023 года № 4502

Изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения

1. В разделе «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1) в пункте 5.3 подраздела «5. Результат предоставления муниципальной услуги» слова «предварительного решения и» исключить;

2) пункт 9.1 подраздела «9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» дополнить подпунктом 9.1.12 следующего содержания:

«9.1.12. Установка надмогильных сооружений (надгробий), ограждений металлических (ковка) с фундаментом в зимний период с 1 ноября по 31 марта (в случае обращения по основанию, указанному в подпункте 5.1.9 пункта 5.1 настоящего Административного регламента).»;

3) в подразделе «16. Требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме»:

пункт 16.5 изложить в следующей редакции:

«16.5. Заявитель (представитель заявителя) до принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о предоставлении муниципальной услуги, об отказе в предоставлении муниципальной услуги вправе отозвать заявление, обратившись в Администрацию/МКУ лично или по адресу электронной почты в письменной форме.»;

подпункт 16.5.1 признать утратившим силу;

пункт 16.8 изложить в следующей редакции:

«16.8. В случае неосуществления фактического захоронения умершего, неизвлечения останков (праха) умершего, решение о предоставлении муниципальной услуги по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию (при обращении за предоставлением муниципальной услуги по основаниям, предусмотренным подпунктами 5.1.1-5.1.6, 5.1.10 пункта 5.1 настоящего Административного регламента).»;

дополнить пунктом 16.8.1 следующего содержания:

«16.8.1. В случае неосуществления фактической установки (замены) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения, решение о предоставлении муниципальной услуги по истечении 35 (тридцати пяти) календарных дней со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию (при обращении за предоставлением муниципальной услуги по основаниям, предусмотренным подпунктом 5.1.9 пункта 5.1 настоящего Административного регламента).»;

пункт 16.9 изложить в следующей редакции:

«16.9. При наступлении оснований, указанных в пункте 16.8 настоящего Административного регламента, решение об аннулировании решения о предоставлении муниципальной услуги принимается

с должностным лицом Администрации либо должностным лицом МКУ и оформляется по форме 1 приложения 8 к настоящему Административному регламенту по истечении одного месяца со дня выдачи заявителю (представителю заявителя) решения о предоставлении муниципальной услуги.»;

дополнить пунктом 16.9.1 следующего содержания:

«16.9.1. При наступлении оснований, указанных в пункте 16.8.1 настоящего Административного регламента, решение об аннулировании решения о предоставлении муниципальной услуги принимается должностным лицом Администрации либо должностным лицом МКУ и оформляется по форме 2 приложения 8 к настоящему Административному регламенту по истечении 35 (тридцати пяти) календарных дней со дня выдачи заявителю (представителю заявителя) решения о предоставлении муниципальной услуги.»;

в пункте 16.11 после слов «муниципальной услуги» дополнить словами «в день его принятия».

2. Приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему изменению.

3. Приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему изменению.

4. Приложение 7 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему изменению.

5. Приложение 8 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему изменению.

6. Приложение 10 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему изменению.

Приложение 1
к изменениям в Административный регламент
предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест
для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений
о захоронениях, перерегистрации захоронений на других
лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных
сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений,
извлечение останков (праха) умерших
для последующего перезахоронения

«Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения),
оформлению удостоверений о захоронениях,
перерегистрации захоронений на других лиц,
выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных
сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений,
извлечение останков (праха) умерших
для последующего перезахоронения

Форма 1

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ
о предоставлении места для родственного, почетного,
воинского захоронения
(нужное подчеркнуть)

1. Предоставить родственное, почетное, воинское захоронение (нужное подчеркнуть), расположенное на _____

(наименование кладбища, место нахождения (адрес) _____, номер сектора _____, номер ряда _____, номер места _____, длина _____, ширина _____, площадь _____ (кв. метров) для погребения _____)

(ФИО (последнее - при наличии) умершего) _____

2. Выдать удостоверение о захоронении _____

(указать ФИО (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении) _____

Основание: заявление _____ (указать ФИО (последнее - при наличии) заявителя) регистрационный номер _____ от _____

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела «__» _____ 20__ г.

Справочно: В случае неосуществления фактического захоронения умершего, решение о предоставлении муниципальной услуги по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию.

Форма 2

Кому: _____

(полное наименование специализированной службы по вопросам похоронного дела)

РЕШЕНИЕ
о предоставлении места для одиночного захоронения

Предоставить место для одиночного захоронения на кладбище _____

(наименование кладбища, место нахождения (адрес) _____, номер сектора _____, номер ряда _____, номер места _____ для погребения _____)

(ФИО (последнее - при наличии) умершего) _____

Основание: заявление _____ (указать полное наименование специализированной службы по вопросам похоронного дела) регистрационный номер _____ от _____

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела «__» _____ 20__ г.

Справочно: В случае неосуществления фактического захоронения умершего, решение о предоставлении муниципальной услуги по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию.

Форма 3

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ
о предоставлении ниши в стене скорби

1. Предоставить нишу в стене скорби, расположенной _____

(наименование кладбища, на котором расположена ниша в стене скорби, место нахождения (адрес)/место нахождения (адрес) стены скорби, расположенной вне кладбища) _____

номер сектора ниши _____, номер ряда ниши _____, номер ниши _____ для захоронения _____

(ФИО (последнее - при наличии) умершего) _____

2. Выдать удостоверение о захоронении _____ (указать ФИО (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении) _____

Основание: заявление _____ (указать ФИО (последнее - при наличии) заявителя) регистрационный номер _____ от _____

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела «__» _____ 20__ г.

Справочно: В случае неосуществления фактического захоронения урны с прахом умершего в нише в стене скорби, решение о предоставлении муниципальной услуги по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию.

Форма 4

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ
о выдаче разрешения на подзахоронение

1. Разрешить подзахоронить _____ (ФИО (последнее - при наличии) умершего) на месте родственного, семейного (родового), почетного, воинского захоронения, в нише стены скорби (нужное подчеркнуть), расположенного(ой) _____

(наименование кладбища, на котором расположено(а) родственное, семейное (родовое), почетное, воинское захоронение, ниша в стене скорби, место нахождения (адрес) / место нахождения (адрес) стены скорби, расположенной вне кладбища) номер сектора (места захоронения/ниши) _____, номер ряда (места захоронения/ниши) _____, номер места (захоронения/ниши) _____

2. Выдать удостоверение о захоронении _____

(указать ФИО (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении) _____

Основание: заявление _____ (указать ФИО (последнее - при наличии) заявителя) регистрационный номер _____ от _____

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела «__» _____ 20__ г.

Справочно: В случае неосуществления фактического захоронения умершего, решение о предоставлении муниципальной услуги по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию.

Форма 5

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ
об оформлении удостоверения

1. Оформить удостоверение на ранее произведенное родственное, семейное (родовое), почетное, воинское, одиночное захоронение, захоронение в стене скорби (нужное подчеркнуть), расположенное _____

(наименование кладбища, на котором расположено(а) родственное, семейное (родовое), почетное, воинское захоронение, ниша в стене скорби, место нахождения (адрес)/место нахождения (адрес) стены скорби, расположенной вне кладбища) номер сектора (места захоронения/ниши) _____, номер ряда (места захоронения/ниши) _____, номер места (захоронения/ниши) _____

2. Выдать удостоверение о захоронении _____ (указать ФИО (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении) _____

Основание: заявление _____ (указать ФИО (последнее - при наличии) заявителя) регистрационный номер _____ от _____

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела «__» _____ 20__ г.

Форма 6

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ о перерегистрации места захоронения

1. Разрешить перерегистрировать родственное, семейное (родовое), почетное, воинское захоронение, нишу в стене скорби (нужное подчеркнуть), расположенное (ую)

_____ (наименование кладбища, на котором расположено(а) родственное, семейное (родовое), почетное, воинское захоронение, ниша в стене скорби, место нахождение (адрес) / место нахождение (адрес) стены скорби, расположенной вне кладбища)

номер сектора захоронения (номер стены скорби) _____, номер ряда захоронения (стены скорби) _____, номер места захоронения (ниши в стене скорби) _____ на _____

(ФИО (последнее - при наличии) лица, на которое перерегистрировано место захоронения)

2. Выдать удостоверение о захоронении _____

(указать ФИО (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление _____

(указать ФИО (последнее - при наличии) заявителя) регистрационный номер _____ от _____.

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

« ____ » _____ 20 ____ г.

Форма 7

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ

о выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения (нужное подчеркнуть)

Разрешить установить, заменить (нужное подчеркнуть) надмогильное сооружение (надгробие), ограждение места захоронения (нужное подчеркнуть), расположенное на кладбище _____,

(наименование кладбища, место нахождение (адрес) номер сектора _____, номер ряда _____, номер места _____).

Основание: заявление _____

(указать ФИО (последнее - при наличии) заявителя) регистрационный номер _____ от _____.

Установка (замена) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения (нужное подчеркнуть) осуществляется:

юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем;

самостоятельно.

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

« ____ » _____ 20 ____ г.

Справочно: Срок установки (замены) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения мест захоронения не может превышать один месяц со дня выдачи разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения. В случае неосуществления фактической установки (замены) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения, решение о предоставлении муниципальной услуги по истечении 35 (тридцати пяти) календарных дней со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию.

Форма 8

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего

Разрешить осуществить извлечение останков (праха) умершего _____,

(ФИО (последнее - при наличии) умершего) на _____ кладбище

(наименование кладбища, место нахождение (адрес) номер сектора _____, номер ряда _____, номер места _____).

Основание: заявление _____

(указать ФИО (последнее - при наличии) заявителя) регистрационный номер _____ от _____.

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

« ____ » _____ 20 ____ г.

Справочно: В случае неосуществления фактического извлечения останков (праха) умершего, решение о предоставлении муниципальной услуги по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию. »

Приложение 2
к изменениям в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения

«Приложение 2
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения

Форма 1

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для родственного, почетного, воинского захоронения (нужное подчеркнуть)

В соответствии с Законом Московской области № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Административным регламентом

(указать наименование и состав реквизитов Административного регламента, на основании которого принято данное решение)

Администрация/МКУ _____ (указать полное наименование Администрации/МКУ) рассмотрела(ло) заявление о предоставлении места для родственного, почетного, воинского захоронения (нужное подчеркнуть) № _____ от _____ (указать регистрационный номер и дату заявления) (далее соответственно - муниципальная услуга, заявление) и приняла(ло) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему(им) основанию(ям):

Непредоставление подлинников документов, направленных ранее в электронном

виде посредством РПГУ;

Наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации;

Истребуемое кладбище закрыто для свободного захоронения или закрыто для захоронений (при обращении за предоставлением муниципальной услуги по предоставлению места для родственного, воинского захоронения);

На истребуемом кладбище отсутствуют сформированные земельные участки для почетного захоронения или кладбище закрыто для захоронений (при обращении за предоставлением муниципальной услуги по предоставлению места для почетного захоронения).

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги: _____

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

« ____ » _____ 20 ____ г.

Форма 2

Кому: _____

(полное наименование специализированной службы по вопросам похоронного дела)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для одиночного захоронения

В соответствии с Законом Московской области № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Административным регламентом

(указать наименование и состав реквизитов Административного регламента, на основании которого принято данное решение)

Администрация/МКУ _____ (указать полное наименование Администрации/МКУ) рассмотрела(ло) заявление о предоставлении места для одиночного захоронения № _____ от _____ (указать регистрационный номер и дату заявления) (далее соответственно - муниципальная услуга, заявление) и приняла(ло) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему (им) основанию(ям):

Непредоставление подлинников документов, направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;

Наличие в представленных неполной, искаженной или недостоверной информации;

Истребуемое кладбище закрыто для захоронения.

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги: _____

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

« ____ » _____ 20 ____ г.

Форма 3

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении ниши в стене скорби

В соответствии с Законом Московской области N 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Административным регламентом

(указать наименование и состав реквизитов Административного регламента, на основании которого принято данное решение)

Администрация/МКУ _____ (указать полное наименование Администрации/МКУ) рассмотрела(ло) заявление о предоставлении ниши в стене скорби от _____ (указать регистрационный номер и дату заявления) (далее соответственно - муниципальная услуга, заявление) и приняла(ло) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему(им) основанию(ям):

Непредоставление подлинников документов, направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;

Наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации;

Отсутствие стены скорби на истребуемом кладбище.

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги: _____

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного

лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

« ____ » _____ 20 ____ г.

Форма 4

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ

об отказе в выдаче разрешения на подзахоронение

В соответствии с Законом Московской области № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Административным регламентом

(указать наименование и состав реквизитов Административного регламента, на основании которого принято данное решение)

Администрация/МКУ _____ (указать полное наименование Администрации/МКУ) рассмотрела(ло) заявление о выдаче разрешения на подзахоронение № _____ от _____ (указать регистрационный номер и дату заявления) (далее соответственно - муниципальная услуга, заявление) и приняла(ло) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему(им) основанию(ям):

Непредоставление подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;

Наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации;

Истребуемое кладбище закрыто для захоронений, за исключением подзахоронений урн с прахом;

Отсутствие на истребуемом месте захоронения (родственном, семейном (родовом), воинском, почетном) свободного места для подзахоронения гробом исходя из размера одиночного захоронения, установленного органами местного самоуправления;

Не истек кладбищенский период, за исключением подзахоронения урны с прахом в могилу (при подзахоронении гробом на гроб);

Отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в РГИС и в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в случае подачи заявления о выдаче разрешения на его подзахоронение (при отсутствии удостоверения о захоронении, оформленного на имя умершего).

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении

муниципальной услуги: _____

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

« ____ » _____ 20 ____ г.

Форма 5

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ
об отказе в оформлении удостоверения

В соответствии с Законом Московской области № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Административным регламентом

(указать наименование и состав реквизитов Административного регламента, на основании которого принято данное решение)

Администрация/МКУ _____ (указать полное наименование Администрации/МКУ) рассмотрела(ло) заявление об оформлении удостоверения № _____ от _____ (указать регистрационный номер и дату заявления) (далее соответственно - муниципальная услуга, заявление) и приняла(ло) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему(им) основанию(ям):

Непредоставление подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;

Наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации;

Превышение 12 кв. метров - размера семейного (родового) места захоронения, за исключением случая, когда место захоронения полностью использовано для погребения;

Превышение установленного органом местного самоуправления размера места захоронения, предоставленного после 1 августа 2004 года (за исключением случая, когда ранее заявитель внес плату за часть земельного участка, превышающего установленный органами местного самоуправления размер места родственного, почетного, воинского захоронения на дату первого погребения на соответствующем месте захоронения и оформил данное место захоронения как семейное (родовое) захоронение);

Превышение размера родственного, воинского, почетного захоронения, установленного органами местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела;

Отсутствие сведений в РГИС или в книгах регистраций захоронений (захоронений урн с прахом) сведений о произведенном захоронении;

Предоставление удостоверения о захоронении на истребуемое место захоронения ранее другому лицу.

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги:

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела «__» _____ 20__ г.

Форма 6

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ
об отказе в перерегистрации места захоронения

В соответствии с Законом Московской области № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Административным регламентом

(указать наименование и состав реквизитов Административного регламента, на основании которого принято данное решение)

Администрация/МКУ _____ (указать полное наименование Администрации/МКУ) рассмотрела(ло) заявление о перерегистрации места захоронения № _____ от _____ (указать регистрационный номер и дату заявления) (далее соответственно - муниципальная услуга, заявление) и приняла(ло) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему(им) основанию(ям):

Непредоставление подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;

Наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации;

Отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в РГИС в случае подачи заявления о выдаче разрешения о перерегистрации места захоронения (при отсутствии удостоверения о захоронении);

Превышение 12 кв. метров - размера места захоронения, созданного до 1 августа 2004 года, за исключением случая, когда место захоронения полностью использовано для погребения;

Превышение установленного органом местного самоуправления размера места захоронения, предоставленного после 1 августа 2004 года (за исключением случая, когда ранее заявитель внес плату за часть земельного участка, превышающего установленный органами местного самоуправления размер места родственного, почетного, воинского на дату первого погребения на соответствующем месте захоронения и оформил данное место захоронения как семейное (родовое) захоронение).

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги:

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела «__» _____ 20__ г.

Форма 7

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ
об отказе в выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения (нужное подчеркнуть)

В соответствии с Законом Московской области № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Административным регламентом

(указать наименование и состав реквизитов Административного регламента, на основании которого принято данное решение)

Администрация/МКУ _____ (указать полное наименование Администрации/МКУ) рассмотрела(ло) заявление о выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения (нужно подчеркнуть) № _____ от _____ (указать регистрационный номер и дату заявления) (далее соответственно - муниципальная услуга, заявление) и приняла(ло) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему(им) основанию(ям):

Непредоставление подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;

Наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации;

Превышение 12 кв. метров - размера семейного (родового) места захоронения, за исключением случая, когда место захоронения полностью использовано для погребения;

Превышение установленного органом местного самоуправления размера места захоронения, предоставленного после 1 августа 2004 года (за исключением случая, когда ранее заявитель внес плату за часть земельного участка, превышающего установленный органами местного самоуправления размер места родственного, воинского, почетного захоронения на дату первого погребения на соответствующем месте захоронения и оформил данное место захоронения как семейное (родовое) захоронение);

Отсутствие захоронения на месте захоронения;

Несоответствие надписи на надмогильном сооружении (надгробии) сведениям о лице, захороненном на данном месте;

Превышение допустимых размеров надмогильного сооружения (надгробия);

Превышение допустимых размеров ограждения места захоронения;

Установка ограждения места захоронения, соответствующего требованиям к архитектурно-ландшафтной среде кладбища, установленным органом местного самоуправления, в ведении которого находится кладбище.

Разъяснение причины принятия решения об отказе предоставлении муниципальной услуги _____

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела «__» _____ 20__ г.

Форма 8

Кому: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, обратившегося за предоставлением муниципальной услуги, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется))

РЕШЕНИЕ
об отказе в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего

В соответствии с Законом Московской области № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Административным регламентом

(указать наименование и состав реквизитов Административного регламента, на основании которого принято данное решение)

Администрация/МКУ _____ (указать полное наименование Администрации/МКУ) рассмотрела(ло) заявление о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего № _____ от _____ (указать регистрационный и дату заявления) (далее соответственно - муниципальная услуга, заявление) и приняла(ло) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по следующему(им) основанию(ям):

Непредоставление подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ;

Наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации.

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги:

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела «__» _____ 20__ г.

Приложение 3

к изменениям, которые вносятся в Типовой Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения

"Приложение 7

к типовому Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения

Форма

Кому: _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется)

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

В соответствии с Законом Московской области № 115-2007-03 «О погребении и похоронном деле в Московской области», Административным регламентом

(указать наименование и состав реквизитов Административного регламента, на основании которого принято данное решение) в приеме заявления о(б) предоставлении места для родственного, почетного, воинского, одиночного захоронения, предоставлении ниши в стене скорби, оформлении удостоверения, перерегистрации места захоронения, выдаче разрешения на подзахоронение, установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения, извлечение останков (праха) умершего (нужное подчеркнуть), (далее соответственно - заявление, муниципальная услуга) и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Вам отказано по следующему(им) основанию(ям):

Обращение за предоставлением муниципальной услуги, которая Администрацией, МКУ не предоставляется;

Заявителем неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, утратили силу, отменены или являются недействительными на момент обращения с заявлением;

Несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в подразделе 2 Административного регламента;

Документы содержат также исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области;

Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

Некорректное заполнение обязательных полей в заявлении, в том числе в форме интерактивного заявления на РПГУ;

Представление электронных образов документов посредством РПГУ, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа;

Несоответствие документов по форме или содержанию требованиям законодательства Московской области, законодательства Российской Федерации;

Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

Поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления;

Установка надмогильных сооружений (надгробий), ограждений металлических (ковка) с фундаментом в зимний период с 1 ноября по 31 марта (в случае обращения по основанию, указанному в подпункте 5.1.9 пункта 5.1 Административного регламента).

Разъяснение причины принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Дополнительно информируем: _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Подпись сотрудника МФЦ или электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела «__» _____ 20__ г.

Приложение 4

к изменениям в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения

«Приложение 8

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения

Форма 1

Кому: _____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, адрес места жительства (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется) /полное наименование специализированной службы по вопросам похоронного дела

РЕШЕНИЕ
об аннулировании решения о предоставлении места для родственного, почетного, воинского, одиночного захоронения, ниши в стене скорби, выдаче разрешения на подзахоронение, выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего (нужное подчеркнуть)

В связи с выявлением обстоятельства отсутствия фактического захоронения умершего (ФИО (последнее - при наличии) умершего) принято решение:

аннулировать решение о предоставлении места для родственного, почетного, воинского захоронения, ниши в стене скорби, выдаче разрешения на подзахоронение, выдаче разрешения на извлечения останков (праха) умершего (нужное подчеркнуть), принятое _____

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)
по результатам рассмотрения заявления № _____ от _____.

Форма 2

аннулировать решение о выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения (нужное подчеркнуть), принятое

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)
по результатам рассмотрения заявления № _____ от _____.

(должность) _____ (ФИО (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела)

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

« ____ » _____ 20 __ г.

Электронная подпись должностного лица уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

« ____ » _____ 20 __ г.

РЕШЕНИЕ
об аннулировании решения о выдаче разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения (нужное подчеркнуть)

В связи с неосуществлением фактической установки надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения (нужное подчеркнуть) принято решение:

Кому:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, адрес места жительства а (адрес места пребывания), адрес электронной почты (если имеется)

Приложение 5

к изменениям в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения

«Приложение 10

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для захоронения (подзахоронения), оформлению удостоверений о захоронениях, перерегистрации захоронений на других лиц, выдаче разрешений на установку (замену) надмогильных сооружений (надгробий), ограждений мест захоронений, извлечение останков (праха) умерших для последующего перезахоронения

Описание

административных действий (процедур) в зависимости от варианта предоставления муниципальной услуги

I. Вариант предоставления муниципальной услуги в соответствии с подпунктами 17.1.1-17.1.4 пункта 17.1 Административного регламента

I. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
РПГУ / МФЦ / Модуль МФЦ ЕИС ОУ / РГИС / Администрация либо МКУ	Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	1 рабочий день	Поступление заявления в соответствии с формой, приведенной в Приложении 5 к Административному регламенту	<p>Основанием для начала административного действия (процедуры) является поступление от заявителя (представителя заявителя) заявления.</p> <p>Заявление оформляется в соответствии с формами 1 - 8, приведенными в Приложении 5 к Административному регламенту, в зависимости от основания обращения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по форме 1 в случае обращения за предоставлением места для родственного, почетного, воинского захоронения; - по форме 2 в случае обращения за предоставлением места для одиночного захоронения; - по форме 3 в случае обращения за предоставлением ниши в стене скорби; - по форме 4 в случае обращения за выдачей разрешения на подзахоронение; - по форме 5 в случае обращения за оформлением удостоверения; - по форме 6 в случае обращения за перерегистрацией места захоронения; - по форме 7 в случае обращения за выдачей разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения; - по форме 8 в случае обращения за выдачей разрешения на извлечение останков (праха) умершего. <p>К заявлению прилагаются документы, указанные в пункте 8.1 Административного регламента.</p> <p>Заявление может быть подано заявителем (представителем заявителя) следующими способами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посредством РИГУ; - в МФЦ лично (в любом МФЦ на территории Московской области по выбору заявителя (представителя заявителя) независимо от его места жительства или места пребывания для физических лиц; - в Администрацию либо МКУ лично. <p>При подаче заявления посредством РИГУ заявитель (представитель заявителя) авторизуется на РИГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА.</p> <p>При авторизации посредством подтвержденной учетной записи ЕСИА заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя, уполномоченного на подписание заявления).</p> <p>При подаче заявления посредством МФЦ работник МФЦ устанавливает соответствие личности заявителя (представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.</p> <p>Работник МФЦ также может установить личность заявителя (представителя заявителя), провести его идентификацию, аутентификацию с использованием ЕСИА или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных системах, в единой системе идентификации и аутентификации и единой информационной системе персональных данных.</p> <p>При подаче заявления в Администрацию либо МКУ лично, должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации, либо должностное лицо, работник МКУ устанавливает соответствие личности заявителя (представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.</p> <p>Результатом административного действия (процедуры) является регистрация заявления на РПГУ, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ, в РГИС. Результат административного действия фиксируется на РПГУ, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ, в РГИС</p>
2. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)

<p>РПГУ / МФЦ / Модуль МФЦ ЕИС ОУ / РГИС / Администрация либо МКУ</p>	<p>Проверка комплектности документов по перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</p>	<p>Тот же рабочий день. В случае подачи заявления после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день - следующий рабочий день</p>	<p>Соответствие представленных заявителем (представителем заявителя) заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента</p>	<p>Основанием для начала административного действия (процедуры) является регистрация заявления (приложенных к нему документов) на РПГУ, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ, в РГИС. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации либо должностное лицо, работник МКУ, работник МФЦ, уполномоченное(ый) на рассмотрение заявления, проверяет представленные заявление, документы на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 9.1 Административного регламента, а также на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных подпунктами 10.2.1 - 10.2.22 пункта 10.2 Административного регламента. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 9.1 Административного регламента, должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации либо должностное лицо, работник МКУ, работник МФЦ, формирует решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно Приложению 7 к Административному регламенту. В случае подачи заявления посредством РПГУ решение об отказе в приеме документов подписывается ЭЦП уполномоченного должностного лица Администрации либо уполномоченного должностного лица МКУ, и направляется заявителю (представителю заявителя) в Личный кабинет на РПГУ в день его подписания. В случае подачи заявления через МФЦ решение об отказе в приеме документов оформляется работником МФЦ и заверяется собственноручной подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ, и выдается заявителю (представителю заявителя) при его обращении за предоставлением муниципальной услуги. В случае подачи заявления лично в Администрацию либо МКУ указанное решение подписываются ЭЦП уполномоченного должностного лица Администрации, либо уполномоченного должностного лица МКУ и выдается заявителю (представителю заявителя) в форме электронного документа, распечатанного на бумажном носителе при его обращении в Администрацию либо МКУ. При наличии оснований, предусмотренных подпунктами 10.2.1 - 10.2.22 пункта 10.2 Административного регламента, должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации либо должностное лицо, работник МКУ формирует решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги по формам 1 - 8, приведенным в Приложении 2 к Административному регламенту, в зависимости от основания обращения: - по форме 1 в случае обращения за предоставлением места для родственного, почетного, воинского захоронения; - по форме 2 в случае обращения за предоставлением места для одиночного захоронения; - по форме 3 в случае обращения за предоставлением ниши в стене скорби; - по форме 4 в случае обращения за выдачей разрешения на подзахоронение; - по форме 5 в случае обращения за оформлением удостоверения; - по форме 6 в случае обращения за перерегистрацией места захоронения; - по форме 7 в случае обращения за выдачей разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения; - по форме 8 в случае обращения за выдачей разрешения на извлечение останков (праха) умершего. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 9.1, а также подпунктами 10.2.1 - 10.2.22 пункта 10.2 Административного регламента должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации либо должностное лицо, работник МКУ принимает к рассмотрению заявление и приложенные к нему документы, и в случае подачи заявления через РПГУ направляет заявителю (представителю заявителя) уведомление в Личном кабинете на РПГУ о необходимости представления подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги для их сверки в МФЦ. Результатом административного действия (процедуры) является прием к рассмотрению заявления и приложенных к нему документов либо выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги или подготовка решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Результат административного действия (процедуры) фиксируется на РПГУ, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ, в РГИС</p>
<p>3. Прием подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, для их сверки с электронными образами документов, поданных посредством РПГУ (данный раздел применяется в случае подачи заявителем (представителем заявителя) заявления через РПГУ)</p>				
<p>Место выполнения административного действия (процедуры)</p>	<p>Наименование административного действия (процедуры)</p>	<p>Срок выполнения административного действия (процедуры)</p>	<p>Критерии принятия решения</p>	<p>Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)</p>
<p>МФЦ / Модуль МФЦ ЕИС ОУ / РГИС</p>	<p>Прием в МФЦ подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, для их сверки с электронными образами документов, поданных посредством РПГУ и передача подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</p>	<p>1 рабочий день</p>	<p>Соответствие представленных заявителем (представителем заявителя) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента</p>	<p>Основанием для начала административного действия (процедуры) является направление заявителем (представителем заявителя) уведомления в Личном кабинете на РПГУ о необходимости представления подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги для их сверки с электронными образами документов, поданных посредством РПГУ. В случае подачи заявления через РПГУ заявитель (представитель заявителя) для получения решения представляет в выбранный при подаче заявления МФЦ подлинники документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, для их сверки с электронными образами документов, поданных посредством РПГУ. При сверке указанных документов в МФЦ: - в случае соответствия подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленных заявителем (представителем заявителя) для сверки с электронными образами документов, поданных посредством РПГУ, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ работником МФЦ проставляется отметка о соответствии документов таким подлинникам. Акт сверки документов подписывается работником МФЦ и заявителем (представителем заявителя), сканируется и направляется в день его формирования в РГИС с использованием Модуля МФЦ ЕИС ОУ; - при несоответствии подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленных заявителем (представителем заявителя) для сверки с электронными образами документов, поданных посредством РПГУ, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ проставляется отметка о несоответствии документов таким подлинникам. Акт сверки, подписанный заявителем (представителем заявителя), направляется в РГИС. Работник МФЦ осуществляет сканирование подлинников документов, представленных заявителем (представителем заявителя), а также акта сверки, подписанного работником МФЦ и заявителем (представителем заявителя), и направляет их в РГИС с использованием Модуля МФЦ ЕИС ОУ в день представления заявителем (представителем заявителя) подлинников документов. Результатом административного действия (процедуры) является сверка подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с электронными образами документов, поданных посредством РПГУ, передача акта сверки в Администрацию либо МКУ. Результат административного действия (процедуры) фиксируется на РПГУ, в Модуле МФЦ ЕИС ОУ, в РГИС</p>
<p>4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги</p>				
<p>Место выполнения административного действия (процедуры)</p>	<p>Наименование административного действия (процедуры)</p>	<p>Срок выполнения административного действия (процедуры)</p>	<p>Критерии принятия решения</p>	<p>Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)</p>

Администрация либо МКУ / РГИС	Проверка отсутствия или наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, подготовка проекта решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги	1 рабочий день	Соответствие представленных заявителем (представителем заявителя) документов, требованиям установленным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, в том числе Административным регламентом	<p>Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации либо должностное лицо, работник МКУ на основании поступившего комплекта документов, исходя из критериев предоставления муниципальной услуги, установленных Административным регламентом, определяет возможность предоставления муниципальной услуги и формирует в РГИС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект решения о предоставлении муниципальной услуги по форме 1 - 8, приведенной в Приложении 1 к Административному регламенту, в случае отсутствия основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанного в подпункте 10.2.1 пункта 10.2 Административного регламента, в зависимости от основания обращения: - по форме 1 в случае обращения за предоставлением места для родственного, почетного, воинского захоронения; - по форме 2 в случае обращения за предоставлением места для одиночного захоронения; - по форме 3 в случае обращения за предоставлением ниши в стене скорби; - по форме 4 в случае обращения за выдачей разрешения на подзахоронение; - по форме 5 в случае обращения за оформлением удостоверения; - по форме 6 в случае обращения за перерегистрацией места захоронения; - по форме 7 в случае обращения за выдачей разрешения на установку (замену) надмогильного сооружения (надгробия), ограждения места захоронения; - по форме 8 в случае обращения за выдачей разрешения на извлечение останков (праха) умершего. - проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме 1 - 8 (в зависимости от основания обращения), приведенной в Приложении 2 к Административному регламенту, в случае не предоставления подлинников документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных ранее в электронном виде посредством РПГУ. <p>Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается не позднее одного календарного дня с момента регистрации заявления. Если окончание срока принятия решения приходится на нерабочий (праздничный) день, срок его принятия переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.</p> <p>Решение по заявлению, поданному непосредственно в Администрацию, МКУ, через МФЦ после 16.00 рабочего дня, принимается на следующий (не позднее) за ним рабочий день.</p> <p>Решение по заявлению, направленному в электронной форме посредством РПГУ после 16.00 рабочего дня, в нерабочее время либо в нерабочий (праздничный) день, принимается на следующий рабочий день.</p> <p>Уполномоченное должностное лицо Администрации либо уполномоченный работник МКУ рассматривает проект решения на предмет соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административного регламента, полноты и качества предоставления муниципальной услуги, а также осуществляет контроль сроков предоставления муниципальной услуги, подписывает проект решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении с использованием ЭЦП, направляет должностному лицу, муниципальному служащему, работнику Администрации либо работнику МКУ для выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя).</p> <p>Результатом административного действия (процедуры) является утверждение и подписание ЭЦП решения о предоставлении муниципальной услуги или решения об отказе в ее предоставлении.</p> <p>Результат фиксируется в РГИС в виде решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении</p>
5. Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя)				
Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решения	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Администрация либо МКУ / РПГУ / Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) посредством РПГУ	1 рабочий день	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	<p>Основанием для начала административного действия (процедуры) является подписание ЭЦП уполномоченного должностного лица Администрации либо уполномоченного должностного лица МКУ решения о предоставлении муниципальной услуги или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в случае выбора заявителем (представителем заявителя) способа получения результата предоставления муниципальной услуги, посредством РПГУ.</p> <p>Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации либо должностное лицо, работник МКУ направляет результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного должностного лица Администрации либо уполномоченного должностного лица МКУ в Личный кабинет на РПГУ.</p> <p>Заявитель (представитель заявителя) уведомляется о готовности результата предоставления муниципальной услуги посредством смены статуса заявления в Личном кабинете на РПГУ, ЕПГУ.</p> <p>Заявитель (представитель заявителя) может получить результат предоставления муниципальной услуги в выбранном при подаче заявления МФЦ Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа.</p> <p>В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.</p> <p>Результатом административного действия (процедуры) является уведомление заявителя (представителя заявителя) о получении результата предоставления муниципальной услуги, получение результата предоставления муниципальной услуги заявителем (представителем заявителя).</p> <p>Результат фиксируется в РГИС, Личном кабинете на РПГУ, ЕПГУ</p>
Администрация либо МКУ / РГИС / РПГУ / Модуль МФЦ ЕИС ОУ	Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) в МФЦ	1 рабочий день	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	<p>Основанием для начала административного действия (процедуры) является подписание ЭЦП уполномоченного должностного лица Администрации либо уполномоченного должностного лица МКУ решения о предоставлении муниципальной услуги или решения об отказе в ее предоставлении в случае выбора заявителем (представителем заявителя) способа получения результата предоставления муниципальной услуги.</p> <p>Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации либо должностное лицо, работник МКУ направляет в МФЦ результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного должностного лица Администрации либо уполномоченного должностного лица МКУ.</p> <p>Заявитель (представитель заявителя) уведомляется о готовности результата муниципальной услуги посредством смены статуса заявления в Личном кабинете на ЕПГУ (при наличии).</p> <p>Работник МФЦ при выдаче результата предоставления муниципальной услуги проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя (представителя заявителя), а также документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае, если за получением результата предоставления муниципальной услуги обращается представитель заявителя).</p> <p>Работник МФЦ также может установить личность заявителя (представителя заявителя), провести его идентификацию, аутентификацию с использованием ЕСИА или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных системах, в единой системе идентификации и аутентификации и единой информационной системе персональных данных.</p> <p>После установления личности заявителя (представителя заявителя) работник МФЦ выдает заявителю (представителю заявителя) результат предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа, заверенного подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.</p> <p>Результатом административного действия (процедуры) является уведомление заявителя (представителя заявителя) о получении результата предоставления муниципальной услуги.</p> <p>Результат фиксируется в РГИС, РПГУ, Модуле МФЦ ЕИС ОУ.</p>

Администрация либо МКУ / РПГУ	Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю (представителю заявителя) в Администрации либо МКУ лично	1 рабочий день	Соответствие решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Основанием для начала административного действия (процедуры) является подписание ЭЦП уполномоченного должностного лица Администрации либо уполномоченного должностного лица МКУ решения о предоставлении муниципальной услуги в случае выбора заявителем (представителем заявителя) способа получения результата предоставления муниципальной услуги в Администрации либо МКУ. Заявитель (представитель заявителя) уведомляется о готовности результата муниципальной услуги посредством смены статуса заявления в Личном кабинете на ЕПГУ (при наличии), на адрес электронной почты, указанный в заявлении. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации либо должностное лицо, работник МКУ при выдаче результата предоставления муниципальной услуги проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя (представителя заявителя), а также документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае, если за получением результата предоставления муниципальной услуги обращается представитель заявителя). После установления личности заявителя (представителя заявителя) должностное лицо, муниципальный служащий, должностное лицо, работник Администрации либо должностное лицо, работник МКУ выдает заявителю.
				(представителю заявителя) результат предоставления муниципальной услуги, в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа, заверенного подписью уполномоченного должностного лица, Администрации либо уполномоченного должностного лица МКУ. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник Администрации либо должностное лицо, работник МКУ дополнительно направляет заявителю (представителю заявителя) результат предоставления муниципальной услуги на адрес электронной почты (при наличии), указанный в заявлении. Результатом административного действия (процедуры) является уведомление заявителя (представителя заявителя) о получении результата предоставления муниципальной услуги. Результат фиксируется в РГИС, РПГУ
6. Выдача (направление) заявителю удостоверения				
Администрация либо МКУ / РПГУ	Выдача (направление) заявителю удостоверения	Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем зачисления (при обращении с заявлением по основаниям, предусмотренным подпунктами 5.1.1 - 5.1.3, 5.1.5, 5.1.6 пункта 5.1 Административного регламента). В день выдачи (направления) решения о предоставлении муниципальной услуги (при обращении с заявлением по основаниям, предусмотренным подпунктами 5.1.7, 5.1.8 пункта 5.1 Административного регламента)	Соответствие удостоверения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Основанием для начала административного действия (процедуры) является подписание усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Администрации либо уполномоченного работника МКУ решения о предоставлении муниципальной услуги. Не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем зачисления (при обращении с заявлением по основаниям, предусмотренным подпунктами 5.1.1 - 5.1.3, 5.1.5, 5.1.6 пункта 5.1 Административного регламента), в день выдачи решения о предоставлении муниципальной услуги (при обращении с заявлением по основаниям, предусмотренным подпунктами 5.1.7, 5.1.8 пункта 5.1 Административного регламента), на основании решения о предоставлении муниципальной услуги должностным лицом, муниципальным служащим, работником Администрации либо работником МКУ в РГИС формируется удостоверение которое оформляется в соответствии с Приложением 3 к Административному регламенту. Удостоверение подписывается ЭЦП уполномоченного должностного лица Администрации либо работника МКУ. В случае подачи заявления посредством РПГУ удостоверение направляется заявителю в Личный кабинет на РПГУ. В случае подачи заявления лично в Администрацию либо МКУ удостоверение направляется заявителю на адрес электронной почты, указанный в заявлении. В случае указания в заявлении адреса электронной почты удостоверение направляется на указанный в заявлении адрес электронной почты вне зависимости от способа обращения заявителя. Результатом административного действия является выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) удостоверения. Результат административного действия фиксируется на РПГУ, РГИС

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.09.2023 № 4870
г. Мытищи**

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Мытищи от 15.06.2023 № 2974

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением Администрации городского округа Мытищи от 28.02.2019 № 755 «О формировании перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» (с изменениями от 01.12.2022 № 5610; 26.10.2022 № 4962; 15.02.2021 № 428; от 28.05.2020 № 1622; от 18.12.2019 № 5569), руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Мытищи Московской области от 15.06.2023 № 2974 «Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Московская область, г. Мытищи, ул. Фрунзе, дом 1, корпус 1, Московская область, г. Мытищи, ул. Фрунзе, дом 3, корпус 1» следующие изменения:

1.1. пункт 2 изложить в следующей редакции: «Установить размер платы за содержание жилого помещения собственника в многоквартирных домах в размере:
- г. Мытищи, ул. Фрунзе, д. 1, корпус 1 – 35,82 руб. за 1 кв.м. в месяц, включающий в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом (6,55 руб. за 1 кв.м.);
- г. Мытищи, ул. Фрунзе, д. 3, корпус 1 – 36,03 руб. за 1 кв.м. в месяц, включающий в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом (6,55 руб. за 1 кв.м.).»

1.2. пункт 4 «Установить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в вышеуказанных многоквартирных домах» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи И.В. Яськива.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Мытищи Московской области
от 22.09.2023 № 4870**

**«Приложение
к постановлению Администрации городского округа Мытищи
от 15.06.2023 № 2974»**

**Перечень
работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом,
услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества
в многоквартирном доме: № 1, корпус 1, ул. Фрунзе,
г. Мытищи, Московская область:**

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4
1. Работы, необходимые для надлежащего содержания конструкций многоквартирного дома:		624 769,54	4,9600
1.1 Работы, выполняемые в отношении фундамента:		65 500,03	0,5200
- проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:			
- признаков неравномерных осадков фундамента;	2 раза в год	11 336,54	0,0900
- расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали;	2 раза в год	11 336,54	0,0900
- проверка состояния систем водоотвода фундамента;	2 раза в год	11 336,54	0,0900
- восстановление их работоспособности.	по мере выявления поврежденных и нарушенных (не реже 1 раза в год)	31 490,40	0,2500
1.2 Работы, выполняемые в отношении подвала:		65 500,03	0,5200
- проверка температурно-влажностного режима подвального помещения и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения;	1 раз в месяц	11 336,54	0,0900

- проверка состояния помещений подвала, входов в подвал и приемков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями;	1 раз в месяц	11 336,54	0,0900
- контроль за состоянием дверей подвала и технического подполья, запорных устройств на них;	ежедневно	11 336,54	0,0900
- устранение выявленных неисправностей.	по мере выявления неисправностей в течение 3 суток	31 490,40	0,2500
1.3 Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен:		62 980,80	0,5000
- выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств;	2 раза в год	12 596,16	0,1000
- выявление повреждений, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен;	2 раза в год	12 596,16	0,1000
- составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	37 788,48	0,3000
1.4 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий:		51 644,26	0,4100

- выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний;	2 раза в год	11 336,54	0,0900
- выявление наличия, характера и величины трещин, следов протечек или промерзания на плитах и на стенах в местах опирания, отслоение защитного слоя бетона и оголения арматуры;	2 раза в год	11 336,54	0,0900
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	6 298,08	0,0500
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	22 673,09	0,1800
1.5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши:			
- проверка кровли на отсутствие протечек;	1 раз в месяц	7 557,70	0,0600
- проверка молниезащитных устройств;	2 раза в год	7 557,70	0,0600
- выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств, водоприемных воронок внутреннего водостока;	2 раза в год	7 557,70	0,0600
- проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	2 раза в месяц	7 557,70	0,0600
- при выявлении нарушений, приводящих к протечкам;	в течение суток	7 557,70	0,0600
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	5 038,46	0,0400
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	12 596,16	0,1000
1.6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц:			
- выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;	2 раза в год	11 336,54	0,0900
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	11 336,54	0,0900
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	17 634,62	0,1400
1.7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасада:			
- выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;	2 раза в год	8 817,31	0,0700
- выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;	2 раза в год	8 817,31	0,0700
- контроль состояния отдельных элементов крылец, входов в здание и в подвалы;	2 раза в год	8 817,31	0,0700
- контроль состояния плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины);	1 раз в месяц	8 817,31	0,0700
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	6 298,08	0,0500
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	18 894,24	0,1500
1.8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок (за исключением внутриквартирных, ненесущих):			
- выявление наличия трещин в местах сопряжения с дверными коробками;	2 раза в год	11 336,54	0,0900

- разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	11 336,54	0,0900
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	31 490,40	0,2500
1.9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки (за исключением внутриквартирной):			
- проверка состояния внутренней отделки;	2 раза в год	12 596,16	0,1000
- при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию	5 суток (с незамедлительным принятием мер по технике безопасности)	42 826,94	0,3400
- устранение выявленных нарушений.			
1.10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу:			
- проверка состояния поверхностного слоя;	1 раз в месяц	11 336,54	0,0900
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	11 336,54	0,0900
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	31 490,40	0,2500
1.11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу:			
- проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	1 раз в месяц	11 336,54	0,0900
- при выявлении нарушений в отопительный период;	незамедлительный ремонт (не позднее 1 суток)	11 336,54	0,0900
- в остальных случаях	минимум 2 раза в год	11 336,54	0,0900
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости),			
- проведение восстановительных работ.	3 суток (в летнее время)	25 192,32	0,2000
2. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:			
2.1 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления:			
- техническое обслуживание, определение работоспособности оборудования и элементов систем;	2 раза в год	5 038,46	0,0400
- устранение неполадок в вентиляционных каналах, шахтах и дымоходах, устранение неисправностей зонтов над шахтами, замена дефективных вытяжных решеток и креплений;	1 раз в год	5 038,46	0,0400
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	1 259,62	0,0100
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	11 336,54	0,0900
2.2 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуального теплового пункта и насосной станции:			
- проверка исправности и работоспособности выполнения наладочных и ремонтных работ на индивидуальном тепловом пункте и насосной станции;	1 раз в неделю	7 557,70	0,0600
- постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования;	ежедневно	7 557,70	0,0600
- гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуального теплового пункта и насосной станции;	1 раз в год	7 557,70	0,0600

- работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений;	2 раза в год	25 192,32	0,2000
- проверка работоспособности и обслуживания устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения;	1 раз в месяц	7 557,70	0,0600
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	2 519,23	0,0200
- проведение восстановительных работ;	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	25 192,32	0,2000
2.3 Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения:			
проверка исправности, работоспособности, регулировки и техническое обслуживание:			
- насосов, запорной арматуры;	1 раз в квартал	10 076,93	0,0800
- контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета;	1 раз в месяц	10 076,93	0,0800
- элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования);	2 раза в год	10 076,93	0,0800
- контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода);	1 раз в месяц	22 673,09	0,1800
- незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения;	в течение суток	25 192,32	0,2000
- контроль состояния контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.д.)	1 раз в месяц	10 076,93	0,0800
- замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.д.)	в течение суток	25 192,32	0,2000
- незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения;	в течение суток	25 192,32	0,2000
- восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	в течение суток	25 192,32	0,2000
- контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов;	2 раза в год	10 076,93	0,0800
- незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации;	в течении суток	25 192,32	0,2000
- контроль состояния элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока;	2 раза в год	10 076,93	0,0800
- восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока;	в течении суток	18 894,24	0,1500
- переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока;	2 раза в год	18 894,24	0,1500
- промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе;	после выполнения ремонтно-строительных работ	18 894,24	0,1500
- промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	1 раз в год	18 894,24	0,1500
- промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений;	1 раз в год	18 894,24	0,1500
2.4 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение):			
- испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления;	1 раз в год	15 115,39	0,1200

- проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки);	1 раз в год	37 788,48	0,3000
- удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости (не реже 1 раза в год)	15 115,39	0,1200
- промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений;	1 раз в год	40 307,71	0,3200
2.5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, телекоммуникационного оборудования:			
- проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов и восстановления цепей заземления по результатам проверки;	1 раз в год	37 788,48	0,3000
- техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, внутреннего противопожарного водопровода, систем автоматической пожарной сигнализации, лифтов, установок автоматизации индивидуального теплового пункта, элементов молниезащиты и внутримодульных электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования;	2 раза в год	37 788,48	0,3000
- контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной сигнализации.	по мере выявления (не реже 1 раза в год)	89 432,74	0,7100
2.6 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифтов:			
- организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта;	круглосуточно	188 942,40	1,500
- обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифтов;	1 раз в месяц	314 904,00	2,500
- обеспечение проведения аварийного обслуживания лифтов;	в течение суток	277 115,52	2,200
- обеспечение проведения технического освидетельствования лифтов	1 раз в год и после замены элементов оборудования	188 942,40	1,500
2.7 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирного дома:			
- проверка технического состояния и работоспособности элементов мусоропровода;	1 раз в месяц	26 451,94	0,2100
- при выявлении засоров незамедлительное их устранение;	в течение суток	62 980,80	0,5000
- чистка, промывка и дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования;	1 раз в месяц	62 980,80	0,5000
- при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления (не реже 1 раза в год)	62 980,80	0,5000
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления (не реже 1 раза в год)	100 769,28	0,8000
3 Работы и услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме:			
3.1 работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:			
- сухая уборка тамбуров, холлов, коридоров, лифтовых площадок, лифтовых холлов и кабин;	1 раз в неделю	75 576,96	0,6000
- сухая уборка лестничных площадок и маршей;	1 раз в неделю	75 576,96	0,6000
- влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, лифтовых площадок, лифтовых холлов и кабин;	2 раза в месяц	75 576,96	0,6000
- влажная уборка лестничных площадок и маршей;	2 раза в месяц	75 576,96	0,6000
- влажная протирка перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек;	1 раз в месяц	50 384,64	0,4000
- влажная протирка подоконников;	2 раза в год	44 086,56	0,3500

- мытье окон;	2 раза в год	12 596,16	0,1000
- очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, прямиков, текстильных матов);	1 раз в неделю	37 788,48	0,3000
3.2 Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (в холодный период года):			
- очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов, расположенных на газонах, от снега и льда. Допускаемая толщина слоя снега и льда на крышках не более 5 см;	1 раз в неделю в зимнее время	56 682,72	0,4500
- сдвигание свежевыпавшего снега с дорог, тротуаров, подходов к подъездам, отмосток, детских площадок;	через 2 часа во время снегопада	56 682,72	0,4500
- очистка придомовой территории от снега наносного происхождения;	1 раз в день	56 682,72	0,4500
- очистка придомовой территории от наледи и льда;	1 раз в двое суток во время гололеда	44 086,56	0,3500
- очистка от мусора урн, установленных возле подъездов;	1 раз в день	44 086,56	0,3500
- промывка урн;	2 раза в месяц	17 634,62	0,1400
- уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома;	1 раз в день	12 596,16	0,1000
- уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.	1 раз в день	44 086,56	0,3500
3.3 Работы по содержанию придомовой территории (в теплый период года):			
- уборка и подметание придомовой территории;	1 раз в день	25 192,32	0,2000
- очистка от мусора урн, установленных возле подъездов;	1 раз в день	10 076,93	0,0800
- промывка урн;	2 раза в месяц	10 076,93	0,0800
- уборка контейнерной площадки, расположенной на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома;	1 раз в день	10 076,93	0,0800
- уборка газонов (от мусора)	1 раз в двое суток	25 192,32	0,2000
- выкашивание газонов; (обеспечение высоты газонной травы 5-15 см.);	1 раз в месяц	25 192,32	0,2000
- уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд;	1 раз в месяц	25 192,32	0,2000
- прочистка ливневой канализации;	1 раз в день	31 490,40	0,2500
4. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности:			
осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лазов, проходов, выходов.	1 раз в месяц	117 144,29	0,9300
5. Дератизация:			
- дератизация	1 раз в месяц	11 336,54	0,0900
6. Дезинсекция:			
- дезинсекция	1 раз в год	11 336,54	0,0900
7. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутримодульных инженерных системах в многоквартирном доме:			
-выполнение заявок населения	ежедневно	11 336,54	0,0900
Итого: размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (без учета коммунальных услуг, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также услуг и работ по управлению многоквартирным домом)			
		3 686 96,03	29,27

Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме: № 3, корпус 1, ул. Фрунзе, г. Мытищи, Московская область:

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв. метр общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4
1. Работы, необходимые для надлежащего содержания конструкций многоквартирного дома:			
1.1 Работы, выполняемые в отношении фундамента:			
- проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением:		67 099,34	0,5200

- признаков неравномерных осадок фундамента;	2 раза в год	11 613,35	0,0900
- расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали;	2 раза в год	11 613,35	0,0900
- проверка состояния систем водоотвода фундамента;	2 раза в год	11 613,35	0,0900
- восстановление их работоспособности.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	32 259,30	0,2500
1.2 Работы, выполняемые в отношении подвала:			
- проверка температурно-влажностного режима подвального помещения и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения;	1 раз в месяц	11 613,35	0,0900
- проверка состояния помещений подвала, входов в подвал и прямиков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями;	1 раз в месяц	11 613,35	0,0900
- контроль за состоянием дверей подвала и технического подполья, запорных устройств на них;	ежедневно	11 613,35	0,0900
- устранение выявленных неисправностей.	по мере выявления неисправностей в течение 3 суток	32 259,30	0,2500
1.3 Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен:			
- выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств;	2 раза в год	12 903,72	0,1000
- выявление повреждений, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен;	2 раза в год	12 903,72	0,1000
- составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	38 711,16	0,3000
1.4 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий:			
- выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний;	2 раза в год	11 613,35	0,0900
- выявление наличия, характера и величины трещин, следов протечек или промерзания на плитках и на стенах в местах опирания, отслоение защитного слоя бетона и оголения арматуры;	2 раза в год	11 613,35	0,0900
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	6 451,86	0,0500
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	23 226,70	0,1800
1.5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши:			
- проверка кровли на отсутствие протечек;	1 раз в месяц	7 742,23	0,0600
- проверка молниезащитных устройств;	2 раза в год	7 742,23	0,0600
- выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств, водоприемных воронок внутреннего водостока;	2 раза в год	7 742,23	0,0600
- проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	2 раза в месяц	7 742,23	0,0600
- при выявлении нарушений, приводящих к протечкам;	в течение суток	7 742,23	0,0600
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	5 161,49	0,0400

- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	12 903,72	0,1000	- в остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости),	минимум 2 раза в год	11 613,35	0,0900	- контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов;	2 раза в год	10 322,98	0,0800
1.6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц:		41 291,90	0,3200	- проведение восстановительных работ.	3 суток (в летнее время)	25 807,44	0,2000	- незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации;	в течение суток	25 807,44	0,2000
- выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;	2 раза в год	11 613,35	0,0900	2. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:		2 043 949,25	15,8400	- контроль состояния элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока;	2 раза в год	10 322,98	0,0800
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	11 613,35	0,0900	2.1 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления:		23 226,70	0,1800	- восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока;	в течение суток	19 355,58	0,1500
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	18 065,21	0,1400	- техническое обслуживание, определение работоспособности оборудования и элементов систем;	2 раза в год	5 161,49	0,0400	- переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока;	2 раза в год	19 355,58	0,1500
1.7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасада:		61 937,86	0,4800	- устранение неплотностей в вентиляционных каналах, шахтах и дымоходах, устранение неисправностей зонтов над шахтами, замена дефективных вытяжных решеток и креплений;	1 раз в год	5 161,49	0,0400	- промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе;	после выполнения	19 355,58	0,1500
- выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;	2 раза в год	9 032,60	0,0700	- разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	1 290,37	0,0100	- промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	1 раз в год	19 355,58	0,1500
- выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;	2 раза в год	9 032,60	0,0700	- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	11 613,35	0,0900	- промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений;	1 раз в год	19 355,58	0,1500
- контроль состояния отдельных элементов крылец, входов в здание и в подвалы;	2 раза в год	9 032,60	0,0700	2.2 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуального теплового пункта и насосной станции:		85 164,55	0,6600	2.4 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение):		110 971,99	0,8600
- контроль состояния плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины);	1 раз в месяц	9 032,60	0,0700	- проверка исправности и работоспособности выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальном тепловом пункте и насосной станции;	1 раз в неделю	7 742,23	0,0600	- испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления;	1 раз в год	15 484,46	0,1200
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	6 451,86	0,0500	- постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования;	ежедневно	7 742,23	0,0600	- проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки);	1 раз в год	38 711,16	0,3000
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	19 355,58	0,1500	- гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуального теплового пункта и насосной станции;	1 раз в год	7 742,23	0,0600	- удаление воздуха из системы отопления;	по мере необходимости (не реже 1 раза в год)	15 484,46	0,1200
1.8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок (за исключением внутриквартирных, несущих):		55 486,00	0,4300	- работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений;	2 раза в год	25 807,44	0,2000	- промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	1 раз в год	41 291,90	0,3200
- выявление наличия трещин в местах сопряжения с дверными коробками;	2 раза в год	11 613,35	0,0900	- проверка работоспособности и обслуживания устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения;	1 раз в месяц	7 742,23	0,0600	2.5 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме:		27 097,81	0,2100
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	11 613,35	0,0900	- разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	2 580,74	0,0200	- организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов;	1 раз в год	6 451,86	0,0500
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	32 259,30	0,2500	- проведение восстановительных работ;	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	25 807,44	0,2000	- организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений);	2 раза в год	6 451,86	0,0500
1.9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки (за исключением внутриквартирной):		56 776,37	0,4400	2.3 Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения:		310 979,65	2,4100	- организация проведения работ по устранению нарушений и неисправностей ВДГО	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	14 194,09	0,1100
- проверка состояния внутренней отделки;	2 раза в год	12 903,72	0,1000	проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание;		0,00		2.6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, телекоммуникационного оборудования:		169 038,73	1,3100
- при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	5 суток (с незамедлительным принятием мер по технике безопасности)	43 872,65	0,3400	- насосов, запорной арматуры;	1 раз в квартал	10 322,98	0,0800	- проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов и восстановления цепей заземления по результатам проверки;	1 раз в год	38 711,16	0,3000
1.10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу:		55 486,00	0,4300	- контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета;	1 раз в месяц	10 322,98	0,0800	- техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, внутреннего противопожарного водопровода, систем автоматической пожарной сигнализации, лифтов, установок автоматизации индивидуального теплового пункта, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования;	2 раза в год	38 711,16	0,3000
- проверка состояния поверхностного слоя;	1 раз в месяц	11 613,35	0,0900	- элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования);	2 раза в год	10 322,98	0,0800	- контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной сигнализации.	по мере выявления повреждений (не реже 1 раза в год)	91 616,41	0,7100
- разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	11 613,35	0,0900	- контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода);	1 раз в месяц	23 226,70	0,1800	2.7 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифтов:		993 586,44	7,7000
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления повреждений и нарушений (не реже 1 раза в год)	32 259,30	0,2500	- незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения;	в течение суток	25 807,44	0,2000	- организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта;	круглосуточно	193 555,80	1,500
1.11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу:		60 647,48	0,4700	- контроль состояния контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.д.)	1 раз в месяц	10 322,98	0,0800	- обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифтов;	1 раз в месяц	322 593,00	2,500
- проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	1 раз в месяц	11 613,35	0,0900	- замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.д.)	в течение суток	25 807,44	0,2000	- обеспечение проведения аварийного обслуживания лифтов;	в течение суток	283 881,84	2,200
- при выявлении нарушений в отопительный период;	незамедлительный ремонт (не позднее 1 суток)	11 613,35	0,0900	- незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения;	в течение суток	25 807,44	0,2000				
				- восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	в течение суток	25 807,44	0,2000				

- обеспечение проведения технического освидетельствования лифтов	1 раз в год и после замены элементов оборудования	193 555,80	1,500
2.8 Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирного дома:		323 883,37	2,5100
- проверка технического состояния и работоспособности элементов мусоропровода;	1 раз в месяц	27 097,81	0,2100
- при выявлении засоров незамедлительное их устранение;	в течение суток	64 518,60	0,5000
- чистка, промывка и дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования;	1 раз в месяц	64 518,60	0,5000
- при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости);	по мере выявления (не реже 1 раза в год)	64 518,60	0,5000
- проведение восстановительных работ.	по мере выявления (не реже 1 раза в год)	103 229,76	0,8000
3 Работы и услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме:		965 198,26	7,4800
3.1 работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:		458 082,06	3,5500
- сухая уборка тамбуров, холлов, коридоров, лифтовых площадок, лифтовых холлов и кабин;	1 раз в неделю	77 422,32	0,6000
- сухая уборка лестничных площадок и маршей;	1 раз в неделю	77 422,32	0,6000
- влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, лифтовых площадок, лифтовых холлов и кабин;	2 раза в месяц	77 422,32	0,6000
- влажная уборка лестничных площадок и маршей;	2 раза в месяц	77 422,32	0,6000
- влажная протирка перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек;	1 раз в месяц	51 614,88	0,4000
- влажная протирка подоконников;	2 раза в год	45 163,02	0,3500
- мытье окон;	2 раза в год	12 903,72	0,1000
- очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приемков, текстильных матов);	1 раз в неделю	38 711,16	0,3000
3.2 Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (в холодный период года):		340 658,21	2,6400
- очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов, расположенных на газонах, от снега и льда. Допускаемая толщина слоя снега и льда на крышках не более 5 см;	1 раз в неделю в зимнее время	58 066,74	0,4500
- сдвигание свежевыпавшего снега с дорог, тротуаров, подходов к подъездам, отстойников, детских площадок;	через 2 часа во время снегопада	58 066,74	0,4500
- очистка придомовой территории от снега наносного происхождения;	1 раз в день	58 066,74	0,4500
- очистка придомовой территории от наледи и льда;	1 раз в двое суток во время гололеда	45 163,02	0,3500
- очистка от мусора урн, установленных возле подъездов;	1 раз в день	45 163,02	0,3500
- промывка урн;	2 раза в месяц	18 065,21	0,1400
- уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома;	1 раз в день	12 903,72	0,1000
- уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.	1 раз в день	45 163,02	0,3500
3.3 Работы по содержанию придомовой территории (в теплый период года):		166 457,99	1,2900
- уборка и подметание придомовой территории;	1 раз в день	25 807,44	0,2000
- очистка от мусора урн, установленных возле подъездов;	1 раз в день	10 322,98	0,0800
- промывка урн;	2 раза в месяц	10 322,98	0,0800
- уборка контейнерной площадки, расположенной на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома;	1 раз в день	10 322,98	0,0800

- уборка газонов (от мусора)	1 раз в двое суток	25 807,44	0,2000
- выкашивание газонов; (обеспечение высоты газонной травы 5-15 см.);	1 раз в месяц	25 807,44	0,2000
- уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд;	1 раз в месяц	25 807,44	0,2000
- прочистка ливневой канализации;	1 раз в день	32 259,30	0,2500
4. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности:		120 004,60	0,9300
осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лазов, проходов, выходов.	1 раз в месяц	120 004,60	0,9300
5. Дератизация:		11 613,35	0,0900
- дератизация	1 раз в месяц	11 613,35	0,0900
6. Дезинсекция:		11 613,35	0,0900
- дезинсекция	1 раз в год	11 613,35	0,0900
7. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме:		11 613,35	0,0900
-выполнение заявок населения	ежедневно	11 613,35	0,0900
Итого: размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (без учета коммунальных услуг, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также услуг и работ по управлению многоквартирным домом)		3 804 16,66	29,4800

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.09.2023 № 4827
г. Мытищи**

О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте и Благодарности Главы городского округа Мытищи Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 5) пункта 2 статьи 4 Закона Московской области от 26.09.2006 № 154/2006-ОЗ «О символике в Московской области и муниципальных образованиях Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о Почетной грамоте Главы городского округа Мытищи Московской области, утвержденное постановлением Администрации городского округа Мытищи Московской области от 24.06.2022 № 2697:

1.1. Приложение 1 к Положению о Почетной грамоте Главы городского округа Мытищи Московской области изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в Положение о Благодарности Главы городского округа Мытищи Московской области, утвержденное постановлением Администрации городского округа Мытищи Московской области от 24.06.2022 № 2697:

2.1. Приложение 1 к Положению о Благодарности Главы городского округа Мытищи Московской области изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречаную.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

**Приложение 1
к постановлению Администрации городского округа Мытищи Московской области от 21.09.2023 № 4827**

«Приложение 1 к Положению о Почетной грамоте Главы городского округа Мытищи Московской области»

Образец бланка Почетной грамоты Главы городского округа Мытищи Московской области



**Приложение 2
к постановлению Администрации городского округа Мытищи Московской области от 21.09.2023 № 4827**

**«Приложение 1
к Положению о Благодарности Главы городского округа Мытищи Московской области»**

Образец бланка Благодарности Главы городского округа Мытищи Московской области



Сообщение о возможном установлении публичного сервитута в порядке главы V.7. Земельного кодекса Российской Федерации

В соответствии с пп. 1, пп. 2, пп. 3 п.3 ст. 39.42 Земельного Кодекса Российской Федерации, Администрация городского округа Мытищи Московской области сообщает о возможном установлении по инициативе АО «Мособлгаз» публичного сервитута в отношении части земельного участка с кадастровым номером 50:12:0060210:26 расположенного на территории городского округа по адресу: Московская область, г. Мытищи, д. Капустино, Дмитровское ш., в целях строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов системы газоснабжения - «Газопровод высокого давления Р < 0,6 МПа».

Заявления правообладателей земельного участка об учете их прав (обременений) с копиями подтверждающих документов могут быть направлены в Администрацию городского округа Мытищи Московской области в течение 15 дней со дня опубликования настоящего сообщения по адресу электронной почты: uzio@mytyski.ru по следующей форме:

Заявление об учете прав (обременений) на земельный участок				
ФИО правообладателя	Кадастровый номер земельного участка	вид права	основание возникновения права	почтовый адрес и/или адрес электронной почты правообладателя

Приложение: копия документа, подтверждающего право на земельный участок

Ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута, перечнем земельных участков, описанием местоположения границ публичного сервитута, порядком учета прав (обременений) правообладателей земельных участков можно на официальном сайте Администрации городского округа Мытищи Московской области в разделе - Управление земельно-имущественных отношений – Сервитуты (<https://mytyski.ru/structure/upr>).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25.09.2023 № 4920
г. Мытищи**

О признании частично утратившим силу постановления Главы сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района Московской области от 01.03.2007 № 22 «О согласовании генерального плана сельского поселения Федоскинское применительно к отдельному населенному пункту – д.Румянцево и утверждении проекта планировки территории данного населенного пункта» (с изменениями от 31.01.2023 № 318, от 27.03.2023 № 1414, от 06.06.2023 № 2774, от 14.08.2023 № 4101)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с обращением Комаровой Л.А. от 16.08.2023 № 134-ОГ-10857, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать частично утратившим силу постановление Главы сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района Московской области от 01.03.2007 № 22 «О согласовании генерального плана сельского поселения Федоскинское применительно к отдельному населенному пункту – д.Румянцево и утверждении проекта планировки территории данного населенного пункта» (с изменениями от 31.01.2023 № 318, от 27.03.2023 № 1414, от 06.06.2023 № 2774, от 14.08.2023 № 4101) в отношении территории с координатами:

Обозначение характерных точек границ	Координаты	
	№ точки	X
1	506522,78	2196905,33
2	506524,10	2196912,82
3	506526,61	2196925,68
4	506506,91	2196928,58
5	506475,39	2196934,06
6	506463,93	2196936,05
7	506457,82	2196937,11

Зоны с особыми условиями использования территории: - ЗОУИТ по сведениям Росреестра	Частично расположена в охранной зоне объекта «Распределительная трансформаторная подстанция № 200» (реестровый номер ЗОУИТ: 50:12-6.52)	РГИС Московской области
- зона с особыми условиями использования территории в соответствии с Решением Исполкома Моссовета и Мособлисполкома от 17.04.1980 № 500-1143; постановлением Правительства Москвы и Правительства МО от 17.12.2019 № 1705-ПП/970/44 (ред. от 30.11.2021) (**; ***)	Расположена ** (Сведения подлежат уточнению с учетом требований нормативных правовых актов по установлению зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения)	-
- зона с особыми условиями использования территории в соответствии с СП 2.1.4.2625-10 (**; ***) (сведения подлежат уточнению)	С учетом описательной части СП 2.1.4.2625-10 рассматриваемая территория может быть отнесена к ЗСО ** (Сведения подлежат уточнению с учетом требований нормативных правовых актов по установлению зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения)	
- санитарно-защитная зона (сведения подлежат уточнению)	Полностью расположен в санитарно-защитной зоне объектов производственного назначения	Документация по планировке территории (в составе: ППТ, ПМТ и ГПЗУ №№1-20), общей площадью 22,5 га в д. Болтино для размещения комплексной застройки домами смешанного типа (среднеэтажными и многоэтажными) с объектами социальной и инженерной инфраструктуры (заказчик - ООО «СФД»), утвержденная постановлением адм. г.п. Мытищи Мытищинского муниципального района МО от 09.07.2014 № 1025 (с изм. от 15.09.2015 № 1228).
Приаэродромная территория	Полностью расположен в приаэродромной территории аэродрома Москва (Шереметьево), подзона 3 (сектор 3.1), приаэродромной территории аэродрома Чкаловский.	ИСОГД Московской области
Утвержденные ППТ, ПМТ	Частично расположена. Согласно ППТ частично расположена в границах красных линий (устанавливаемых, действующих). Сведения о координатах красных линий в составе документации по планировке территории отсутствуют. Согласно ППТ, рассматриваемая территория частично расположена: - в границах территорий (зон): общественно-деловой, коммерческой, инженерных объектов, рекреационного назначения; - в границах проектируемых дорог с твердым покрытием, проездов и тротуаров. Согласно ППТ предусмотрено размещение следующих объектов: - административное здание 3-х этажное, площадью 293 кв.м.; - складской корпус 1 этаж, площадью 6304 кв.м.; - КПП, ГРП - 1 этаж, площадью по 9 кв.м.; - ЛОС, резервуар пожаротушения -1 этаж, площадью по 9 кв.м.	Документация по планировке территории (в составе проекта планировки и градостроительного плана) для размещения складского комплекса на земельном участке с кадастровым номером 50:12:0080404:1316 по адресу: Московская область, Мытищинский муниципальный район, г.п. Мытищи, д. Болтино, ул. 8-я Линия (застройщик-инвестор - ООО «ДСМ-логистик»), утвержденная постановлением главы г.п. Мытищи Мытищинского муниципального района МО № 2217 от 19.12.2014 (с изм. от 09.10.2019 № 4509).

5. Предельный срок реализации решения о комплексном развитии территории нежилкой застройки по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, д. Болтино.

Предельный срок реализации решения о комплексном развитии территории нежилкой застройки обусловлен этапами строительства многоквартирных жилых домов с обеспечением социальной и транспортной инфраструктуры, и последующим расселением ветхого и аварийного жилого фонда, расположенного в границах городского округа Мытищи, и составляет 5 (пять) лет.

6. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории нежилкой застройки по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, д. Болтино.

Квартальная плотность застройки жилыми домами, не более – 25 тыс. кв. м на га.
Площадь квартир – 90 тыс. кв. м
Минимальная обеспеченность местами в дошкольных образовательных организациях – 65 мест на 1000 жителей.
Минимальная обеспеченность местами в образовательных организациях – 135 мест на 1000 жителей.
Минимальная обеспеченность поликлиниками – 17,75 пос/смену на 1000 жителей.
Расчет машино-мест постоянного, временного хранения и приобъектных стоянок в соответствии с региональными нормами градостроительного проектирования Московской области (от уровня автомобилизации – 356 м/м 1000 жителей).

7. Обязательство по объему расселению ветхого и аварийного жилья на территории муниципального образования.

Не менее 10% от общей площади квартир, что обосновано потребностью городского округа Мытищи в расселении ветхого и аварийного жилого фонда.

8. Требования по обеспечению мероприятий, направленных на формирование комфортной городской среды для создания благоприятных условий проживания граждан, обновления среды жизнедеятельности и территорий общего пользования городских округов Московской области

8.1. Для территорий комплексного развития вне зависимости от их площади:
1) комфорт территорий зданий (групп зданий) жилого назначения должен соответствовать требованиям к комфортности проживания на территории Московской области, установленным постановлением Правительства Московской области от 01.06.2021 № 435/18 «Об утверждении стандартов жилого помещения и комфортности проживания на территории Московской области»;
2) в приоритете рекомендуется ограничивать в отношении территории зданий (групп зданий) жилого назначения движение автотранспорта, за исключением автомобилей специальных служб, а также автомобилей, управляемых инвалидами или перевозящих инвалидов и иные маломобильные группы населения;
3) на территории здания (группы зданий) жилого назначения и смежной озелененной территории общего пользования (при необходимости) должен быть обеспечен нормируемый (обязательный) комплекс объектов благоустройства и элементов благоустройства (далее - нормируемый комплекс благоустройства), нормируемый (обязательный) состав которых подлежит обеспечению в соответствии с требованиями Закона Московской области № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области».

8.2. Дополнительно для территорий комплексного развития от 10 до 20 га необходимо предусматривать:

1) пешеходные коммуникации (тротуары, пешеходные дорожки и аллеи) шириной не менее 2,0 м с твердым покрытием, обеспечивающие непрерывные безопасные пути пешеходного движения, в том числе для маломобильных групп населения;

от входных групп жилых зданий до пешеходных переходов, остановок общественного транспорта на территориях общего пользования, озелененной общественной территории, территорий открытых автостоянок и иных мест хранения индивидуального автомобильного транспорта, а также объектов социальной инфраструктуры, расположенных на расстоянии 500 м;

от входных групп общественных зданий до входных групп жилых зданий, пешеходных переходов, остановок общественного транспорта на территориях общего пользования, озелененной общественной территории, территорий открытых автостоянок и иных мест хранения индивидуального автомобильного транспорта;

2) инфраструктуру для велосипедного движения (велопешеходные дорожки общей шириной не менее 4,5 м, состоящие из велосипедных дорожек шириной не менее 1,5 м, пешеходных дорожек (тротуаров) шириной не менее 2,0 м и буферной полосы озеленения между ними шириной не менее 1,0 м, и двухполосные велосипедные дорожки шириной не менее 3,0 м, велосипедные парковки (стоянки) из расчета не менее 1 веломеста на 10% от численности расчетного населения, обеспечивающую непрерывные безопасные пути движения велосипедистов по территориям общего пользования;

велопешеходную дорожку вокруг или внутри каждого жилого квартала или территории зданий (групп зданий) жилого назначения (параметры, а также трассировка велодорожек и велопешеходных дорожек могут быть уточнены в процессе подготовки документации по планировке территории и/или проектной документации);
целевой веломаршрут с обеспечением доступа к территориям общего пользования, предназначенным для прогулок, отдыха, развлечений населения, в том числе площадям, пешеходным улицам, набережным, береговым полосам водных объектов, скверам, бульварам, зонам отдыха, иным общественным территориям, остановкам общественного транспорта, транспортно-пересадочным узлам, железнодорожным станциям протяженностью не менее 1 км, к зданиям торгового, культурно-досугового, спортивного и иного общественного назначения, расположенным на расстоянии до 500 м;

при расположении существующих велосипедных дорожек (полос) на расстоянии 0,2 км дополнительно участок велосипедной дорожки до примыкания к существующей;
3) пешеходную улицу или бульвар с размещением в том числе спортивных площадок общего доступа;
4) торгово-развлекательный центр, на территории которого должен быть обеспечен нормируемый комплекс благоустройства в соответствии с требованиями Закона Московской области № 191/2014-ОЗ "О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области";
5) культурно-досуговый центр, на территории которого должен быть обеспечен нормируемый комплекс благоустройства в соответствии с требованиями Закона Московской области № 191/2014-ОЗ "О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области".

8.3 Для всех видов указанных в настоящей таблице объектов при размещении их во встроенных, встроено-пристроенных, пристроенных помещениях жилых зданий необходимо выполнение требований СП 54.13330 и СанПиН 2022 2.1.3684-21.

8.4 В случае обеспечения территории комплексного развития за счет существующих объектов (по согласованию с органами местного самоуправления) необходимо обеспечить территориальную доступность таких объектов с организацией улично-дорожной сети, велосипедных маршрутов и пешеходных коммуникаций.

9. Перечень земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию, расположенной по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, д. Болтино, в том числе перечень объектов капитального строительства, подлежащих сносу или реконструкции

Таблица №1 Перечень земельных участков

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Категория	Вид разрешенного использования	Площадь земельного участка, кв. м
1	50:12:0080404:1551	Московская область, городской округ Мытищи, деревня Болтино, Осташковское шоссе	Земли населённых пунктов	Для размещения объектов недвижимости	24 612
2	50:12:0080404:1552	Московская область, городской округ Мытищи, деревня Болтино, Осташковское шоссе	Земли населённых пунктов	Для размещения объектов недвижимости	29 236
3	50:12:0080404:1573	Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, д. Болтино, ш. Осташковское	Земли населённых пунктов	Для размещения объектов недвижимости	19 966
4	50:12:0080404:1399	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Московская область, Мытищинский район, городское поселение Мытищи, д. Болтино, ш. Осташковское, дом № 45	Земли населённых пунктов	Для размещения объектов недвижимости	6 279
5	50:12:0080404:1320	Московская область, Мытищинский район, д. Болтино, Осташковское шоссе	Земли населённых пунктов	Для размещения рынка по продаже сельскохозяйственной продукции	3 498
6	50:12:0080404:1316	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, деревня Болтино, улица 8-я Линия, участок 5.	Земли населённых пунктов	Склады	14 191
7	50:12:0080404:1570	Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, д. Болтино, Осташковское ш.	Земли населённых пунктов	Производственная деятельность	55 098
8	Земельный участок не сформированный				2 887

Таблица №2 Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Кадастровый номер объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Наименование объекта капитального строительства	Площадь/протяженность объекта капитального строительства, кв.м/м	Кадастровый номер помещения расположенного в объекте капитального строительства	Площадь помещения в объекте капитального строительства, кв.м.	Сведения о сносе/реконструкции объекта капитального строительства
1	50:12:0090203:650	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Здание административное хозяйственного назначения	2 491,60			Снос/ реконструкция
2	50:12:0090203:1562	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание складское	338,50			Снос/ реконструкция
3	50:12:0090203:1551	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Сооружение: забор	1473 м			Снос/ реконструкция
4	50:12:0090203:1534	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание проходной	66,30			Снос/ реконструкция
5	50:12:0090203:867	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Гараж	102,00			Снос/ реконструкция
6	50:12:0090203:1563	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание мастерские-гараж	159,30			Снос/ реконструкция
7	50:12:0090203:1535	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание котельной	527,80			Снос/ реконструкция
8	50:12:0090203:1531	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание столовой	672,90			Снос/ реконструкция
9	50:12:0090203:426	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Гараж	273,10			Снос/ реконструкция
10	50:12:0090203:427	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Здание КПП	49,70			Снос/ реконструкция
11	50:12:0090203:583	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Здание казармы	709,20			Снос/ реконструкция
12	50:12:0090203:1549	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание администрации	223,40			Снос/ реконструкция
13	50:12:0090203:1550	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание складское	328,00			Снос/ реконструкция
14	50:12:0090203:1561	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание насосной	17,80			Снос/ реконструкция
15	50:12:0090203:1564	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание казармы	489,40			Снос/ реконструкция
16	50:12:0090203:461	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. Клуб	Здание клуба	1 418,90			Снос/ реконструкция
17	50:12:0090203:519	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Техническая мастеская	11,00			Снос/ реконструкция
18	50:12:0090203:1556	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание насосной	34,30			Снос/ реконструкция
19	50:12:0090203:1548	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание насосной	17,30			Снос/ реконструкция
20	50:12:0080404:1323	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, ш. Осташковское, д. 45	Здание: мастерские	673,30			Снос/ реконструкция
21	50:12:0090203:1536	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание складское	474,20			Снос/ реконструкция
22	50:12:0090203:1537	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание складское	747,00			Снос/ реконструкция
23	50:12:0090203:1538	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: склад цемента	337,00			Снос/ реконструкция
24	50:12:0090203:1539	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: кузница	426,80			Снос/ реконструкция
25	50:12:0090203:1540	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: арматурный цех	418,10			Снос/ реконструкция
26	50:12:0090203:1541	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: столярный цех	325,60			Снос/ реконструкция
27	50:12:0090203:1542	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: гараж	328,30			Снос/ реконструкция
28	50:12:0090203:1543	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: склад	37,10			Снос/ реконструкция
29	50:12:0090203:1544	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: мастерская	260,40			Снос/ реконструкция
30	50:12:0090203:1545	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: склад	747,00			Снос/ реконструкция
31	50:12:0090203:1546	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: баня	269,50			Снос/ реконструкция
32	50:12:0090203:1547	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: КПП	35,50			Снос/ реконструкция
33	50:12:0090203:1552	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: склад	330,00			Снос/ реконструкция
34	50:12:0090203:1558	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание комплексное	180,50			Снос/ реконструкция
35	50:12:0090203:1559	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: складское	528,70			Снос/ реконструкция
36	50:12:0000000:57487	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: гараж	693,60			Снос/ реконструкция
37	50:12:0000000:59075	Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, д. Погорелки	Внешнее электроснабжение сети 10 кВ к жилой застройке	1 559			Снос/ реконструкция
38	50:12:0090203:713	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Мастерская	данные отсутствуют			Снос/ реконструкция

При нахождении в границах территории комплексного развития, определенной Приложением № 1 к проекту Решения о комплексном развитии территории нежилой застройки общей площадью 15,6 га, расположенной по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, д. Болтино объектов капитального строительства, отсутствующих в настоящем Приложении, такие объекты признаются включенными в территорию комплексного развития со статусом «снос». Для

определения отнесения объекта капитального строительства к числу объектов, подпадающих в территорию комплексного развития, приоритетное значение имеет его фактическое нахождение в границах территории комплексного развития, которая определена путем описания границ и указания их координат. Включение таких объектов в территорию, подлежащую комплексному развитию, осуществляется на этапе подготовки Мастер-плана.

Приложение 2
к постановлению Администрации городского округа Мытищи
от _____ № _____
1. Графическое описание местоположения границ территории
нежилой застройки, подлежащей комплексному развитию
и расположенной по адресу:
Московская область, г. о. Мытищи, д. Болтино

балки и иной деятельности; создание и уход за городскими лесами, скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, а также обустройство мест отдыха в них. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1-5.5.

5.1 – Спорт. Размещение зданий и сооружений для занятия спортом. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1.1-5.1.7.

5.1.1 – Обеспечение спортивно-зрелищных мероприятий. Размещение спортивно-зрелищных зданий и сооружений, имеющих специальные места для зрителей от 500 мест (стадионов, дворцов спорта, ледовых дворцов, ипподромов).

5.1.2 – Обеспечение занятий спортом в помещениях. Размещение спортивных клубов, спортивных залов, бассейнов, физкультурно-оздоровительных комплексов в зданиях и сооружениях.

5.1.3 – Площадки для занятий спортом. Размещение площадок для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (физкультурные площадки, беговые дорожки, поля для спортивной игры).

5.1.4 – Оборудованные площадки для занятий спортом. Размещение сооружений для занятия спортом и физкультурой на открытом воздухе (теннисные корты, автодромы, мотодромы, трамплины, спортивные стрельбища).

5.1.5 – Водный спорт. Размещение спортивных сооружений для занятия водными видами спорта (причалы и сооружения, необходимые для организации водных видов спорта и хранения соответствующего инвентаря).

5.1.7 – Спортивные базы. Размещение спортивных баз и лагерей, в которых осуществляется спортивная подготовка длительно проживающих в них лиц.

5.2.1 – Туристическое обслуживание. Размещение пансионатов, гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей.

6.3 – Легкая промышленность. Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства продукции легкой промышленности (производство текстильных изделий, производство одежды, производство кожи и изделий из кожи и иной продукции легкой промышленности).

6.8 – Связь. Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиодиффузии, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3.

7.1.1 – Железнодорожные пути. Размещение железнодорожных путей.

7.1.2 – Обслуживание железнодорожных перевозок. Размещение зданий и сооружений, в том числе железнодорожных вокзалов и станций, а также устройств и объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта наземных и подземных зданий, сооружений, устройств и других объектов железнодорожного транспорта; размещение погрузочно-разгрузочных площадок, прирельсовых складов (за исключением складов горюче-смазочных материалов и автозаправочных станций любых типов, а также складов, предназначенных для хранения опасных веществ и материалов, не предназначенных непосредственно для обеспечения железнодорожных перевозок) и иных объектов при

условии соблюдения требований безопасности движения, установленных федеральными законами.

7.2.1 – Размещение автомобильных дорог. Размещение автомобильных дорог за пределами населенных пунктов и технически связанных с ними сооружений, придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств; размещение объектов, предназначенных для размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения.

7.2.2 – Обслуживание перевозок пассажиров. Размещение зданий и сооружений, предназначенных для обслуживания пассажиров, за исключением объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 7.6.

7.2.3 – Стоянки транспорта общего пользования. Размещение стоянок транспортных средств, осуществляющих перевозки людей по установленному маршруту.

7.5 – Трубопроводный транспорт. Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов.

8.3 – Обеспечение внутреннего правопорядка. Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий.

9.3 – Историко-культурная деятельность. Сохранение и изучение объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе: объектов археологического наследия, достопримечательных мест, мест бытования исторических промыслов, производств и ремесел, исторических поселений, недействующих военных и гражданских захоронений, объектов культурного наследия, хозяйственная деятельность, являющаяся историческим промыслом или ремеслом, а также хозяйственная деятельность, обеспечивающая познавательный туризм.

11.0 – Водные объекты. Ледники, снежники, ручьи, реки, озера, болота, территориальные моря и другие поверхностные водные объекты.

11.2 – Специальное пользование водными объектами. Использование земельных участков, примыкающих к водным объектам спортобъектами, необходимыми для специального водопользования (забор водных ресурсов из поверхностных водных объектов, сброс сточных вод и (или) дренажных вод, проведение дноуглубительных, взрывных, буровых и других работ, связанных с изменением дна и берегов водных объектов).

11.3 – Гидротехнические сооружения. Размещение гидротехнических сооружений, необходимых для эксплуатации водохранилищ (плотин, водосборов, водозаборных, водовыпускных и других гидротехнических сооружений), судопропускных сооружений, рыб защитных и рыбопропускных сооружений, берегозащитных сооружений).

12.0 – Земельные участки (территории) общего пользования. Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2.

12.0.1 – Улично-дорожная сеть. Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов вело транспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств.

12.0.2 Благоустройство территории. Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов.

4. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории нежилой застройки по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, д. Болтино

Квартальная плотность застройки жилыми домами, не более – 25 тыс. кв. м на га.

Площадь квартир – 90 тыс. кв. м

Минимальная обеспеченность местами в дошкольных образовательных организациях – 65 мест на 1000 жителей.

Минимальная обеспеченность местами в образовательных организациях – 135 мест на 1000 жителей.

Минимальная обеспеченность поликлиниками – 17,75 пос/смену на 1000 жителей.

Расчет машиномест постоянного, временного хранения и приобъектных стоянок в соответствии с региональными нормами градостроительного проектирования Московской области (от уровня автомобилизации – 356 м/м 1000 жителей).

5. Обязательство по объему расселению ветхого и аварийного жилья на территории муниципального образования

Не менее 10% от общей площади квартир, что обосновано потребностью городского округа Мытищи в расселении ветхого и аварийного жилого фонда.

Жилые помещения, представляемые взамен освобождаемых жилых помещений в многоквартирных домах, подлежащих сносу, должны соответствовать стандартам, установленным постановлением Правительства Московской области от 01.06.2021 N 435/18 "Об утверждении стандартов жилого помещения и комфортности проживания на территории Московской области".

6. Сведения и обоснование необходимости привлечения средств бюджета Московской области и/или бюджета соответствующего городского округа Московской области и оценка их размера и планируемых сроков предоставления соответствующих бюджетных средств в рамках действующих или планируемых региональных и муниципальных программ строительства объектов социальной инфраструктуры отсутствуют.

Приложение 3 к постановлению Администрации городского округа Мытищи от _____ № _____

1. Перечень земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию, расположенной по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, д. Болтино, в том числе перечень объектов капитального строительства, подлежащих сносу или реконструкции

Таблица № 1. Перечень земельных участков, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию, расположенной по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, д. Болтино

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (местоположение) земельного участка	Категория	Вид разрешенного использования	Площадь земельного участка, кв. м
1	50:12:0080404:1551	Московская область, городской округ Мытищи, деревня Болтино, Осташковское шоссе	Земли населённых пунктов	Для размещения объектов недвижимости	24 612
2	50:12:0080404:1552	Московская область, городской округ Мытищи, деревня Болтино, Осташковское шоссе	Земли населённых пунктов	Для размещения объектов недвижимости	29 236
3	50:12:0080404:1573	Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, д. Болтино, ш. Осташковское	Земли населённых пунктов	Для размещения объектов недвижимости	19 966
4	50:12:0080404:1399	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Московская область, Мытищинский район, городское поселение Мытищи, д. Болтино, ш. Осташковское, дом № 45	Земли населённых пунктов	Для размещения объектов недвижимости	6 279
5	50:12:0080404:1320	Московская область, Мытищинский район, д. Болтино, Осташковское шоссе	Земли населённых пунктов	Для размещения рынка по продаже сельскохозяйственной продукции	3 498
6	50:12:0080404:1316	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, деревня Болтино, улица 8-я Линия, участок 5.	Земли населённых пунктов	Склады	14 191
7	50:12:0080404:1570	Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, д. Болтино, Осташковское ш.	Земли населённых пунктов	Производственная деятельность	55 098
8	Земельный участок не сформированный				2 887

Таблица № 2. Перечень объектов капитального строительства, расположенных в границах территории, подлежащей комплексному развитию, расположенной по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, д. Болтино, в том числе перечень объектов капитального строительства, подлежащих сносу или реконструкции

№ п/п	Кадастровый номер объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Наименование объекта капитального строительства	Площадь/протяженность объекта капитального строительства, кв.м./м	Кадастровый номер помещения расположенного в объекте капитального строительства	Площадь помещения в объекте капитального строительства, кв.м.	Сведения о сносе/реконструкции объекта капитального строительства
1	50:12:0090203:650	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Здание административное хозяйственного назначения	2 491,60			Снос/ реконструкция
2	50:12:0090203:1562	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание складское	338,50			Снос/ реконструкция
3	50:12:0090203:1551	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Сооружение: забор	1473 м			Снос/ реконструкция
4	50:12:0090203:1534	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание проходной	66,30			Снос/ реконструкция
5	50:12:0090203:867	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Гараж	102,00			Снос/ реконструкция
6	50:12:0090203:1563	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание мастерские-гараж	159,30			Снос/ реконструкция
7	50:12:0090203:1535	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание котельной	527,80			Снос/ реконструкция
8	50:12:0090203:1531	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание столовой	672,90			Снос/ реконструкция
9	50:12:0090203:426	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Гараж	273,10			Снос/ реконструкция
10	50:12:0090203:427	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Здание КПП	49,70			Снос/ реконструкция

11	50:12:0090203:583	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Здание казармы	709,20		Снос/ реконструкция
12	50:12:0090203:1549	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание администрации	223,40		Снос/ реконструкция
13	50:12:0090203:1550	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание складское	328,00		Снос/ реконструкция
14	50:12:0090203:1561	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание насосной	17,80		Снос/ реконструкция
15	50:12:0090203:1564	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание казармы	489,40		Снос/ реконструкция
16	50:12:0090203:461	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. Клуб	Здание клуба	1 418,90		Снос/ реконструкция
17	50:12:0090203:519	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Техническая мастерская	11,00		Снос/ реконструкция
18	50:12:0090203:1556	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание насосной	34,30		Снос/ реконструкция
19	50:12:0090203:1548	Московская область, Мытищинский район, Коргашинский с.о., д.Болтино	Здание насосной	17,30		Снос/ реконструкция
20	50:12:0080404:1323	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, ш. Осташковское, д. 45	Здание: мастерские	673,30		Снос/ реконструкция
21	50:12:0090203:1536	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание складское	474,20		Снос/ реконструкция
22	50:12:0090203:1537	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание складское	747,00		Снос/ реконструкция
23	50:12:0090203:1538	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: склад цемента	337,00		Снос/ реконструкция
24	50:12:0090203:1539	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: кузница	426,80		Снос/ реконструкция
25	50:12:0090203:1540	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: арматурный цех	418,10		Снос/ реконструкция
26	50:12:0090203:1541	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: столярный цех	325,60		Снос/ реконструкция
27	50:12:0090203:1542	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: гараж	328,30		Снос/ реконструкция
28	50:12:0090203:1543	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: склад	37,10		Снос/ реконструкция
29	50:12:0090203:1544	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: мастерская	260,40		Снос/ реконструкция
30	50:12:0090203:1545	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: склад	747,00		Снос/ реконструкция
31	50:12:0090203:1546	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: баня	269,50		Снос/ реконструкция
32	50:12:0090203:1547	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: КПП	35,50		Снос/ реконструкция
33	50:12:0090203:1552	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: склад	330,00		Снос/ реконструкция
34	50:12:0090203:1558	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание комплексное	180,50		Снос/ реконструкция
35	50:12:0090203:1559	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: складское	528,70		Снос/ реконструкция
36	50:12:0000000:57487	Московская область, Мытищинский район, дер. Болтино, шоссе Осташковское, д.45а	Здание: гараж	693,60		Снос/ реконструкция
37	50:12:0000000:59075	Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, д. Погорелки	Внешнее электроснабжение сети 10 кВ к жилой застройке	1 559		Снос/ реконструкция
38	50:12:0090203:713	Московская область, р-н. Мытищинский, д. Болтино, корп. ОАО 179 ПСК	Мастерская	данные отсутствуют		Снос/ реконструкция

При нахождении в границах территории комплексного развития, определенной Приложением № 1 к проекту Решения о комплексном развитии территории нежилой застройки общей площадью 15,6 га, расположенной по адресу: Московская область, г.о. Мытищи, д. Болтино объектов капитального строительства, отсутствующих в настоящем Приложении, такие объекты признаются включенными в территорию комплексного развития со статусом «снос». Для определения отнесения объекта капитального строительства к числу объектов, подпадающих в территорию комплексного развития, приоритетное значение имеет его фактическое нахождение в границах территории комплексного развития, которая определена путем описания границ и указания их координат. Включение таких объектов в территорию, подлежащую комплексному развитию, осуществляется на этапе подготовки Мастер-плана.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ 28.09.2023 № 4979 г. Мытищи

О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Протасово

В соответствии со статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2014 №106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», постановлением Правительства Московской области от 07.04.2022 №332/11 «Об особенностях градостроительной деятельности в Московской области в 2022 и 2023 годах», Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытищи Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 15.06.2023 №57/3, рассмотрев письмо Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 21.09.2023 №29Исх-14707/05-01, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Протасово в период с 30.09.2023 до 28.10.2023 (с даты оповещения жителей о проведении общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений).
2. Определить органом, уполномоченным на проведение общественных обсуждений, Администрацию городского округа Мытищи.
3. Определить начальника управления градостроительного развития Администрации городского округа Мытищи Швыряева А.С. председателем общественных обсуждений по пункту 1 настоящего постановления.
4. Определить главного эксперта отдела информационного взаимодействия по вопросам градостроительства управления градостроительного развития Администрации городского округа Мытищи Кондратьеву О.А. секретарем общественных обсуждений по пункту 1 настоящего постановления.
5. В целях доведения до населения информации о содержании проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Протасово разместить материалы проекта:

- в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи <http://mytyshi.ru>;

- в помещении Дома культуры «Протасово» по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, д. Протасово, ул. Камышовая, стр. 16А.

6. Организовать прием предложений и замечаний заинтересованных лиц, касающихся обсуждения проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Протасово в период с 02.10.2023 по 22.10.2023.

7. Определить участниками общественных обсуждений по рассматриваемому проекту граждан, постоянно проживающих на территории д.Протасово, правообладателей находящихся в границах д.Протасово земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи А.Г. Асеева.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

На общественные обсуждения выносятся проект внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Протасово.

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытищи Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 15.06.2023 №57/3, в соответствии с постановлением Администрации городского округа Мытищи от 28.09.2023 №4979 «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Протасово».

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений – Администрация городского округа Мытищи.

Срок проведения общественных обсуждений: с 30.09.2023 до 28.10.2023 (с даты оповещения жителей о проведении общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений).

Информационные материалы по теме общественных обсуждений

представлены на экспозиции в помещении Дома культуры «Протасово» по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, д. Протасово, ул. Камышовая, стр. 16А.

Экспозиция открыта с 3 октября 2023 года по 21 октября 2023 года. Часы работы: вторник - суббота с 12.00 до 20.00.

В ходе проведения экспозиции 17 октября 2023 года с 17.00 до 18.00 будет проведена консультация по теме общественных обсуждений.

Консультации по теме общественных обсуждений также проводятся по телефону (495) 586-55-22.

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие на территории д.Протасово, правообладатели находящихся в границах д.Протасово земельных участков (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с пунктами 12, 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 02.10.2023 года по 22.10.2023 года по обсуждаемому вопросу посредством:

- государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» в электронном виде;

- личного обращения в Администрацию городского округа Мытищи;

- почтового отправления в адрес Администрации городского округа Мытищи;

- официального сайта органов местного самоуправления городского округа Мытищи;

- записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации информационные материалы проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д.Протасово будут размещены на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи <http://www.mytyshi.ru> с 9 октября 2023 года.

С Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытищи Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 15.06.2023 №57/3, можно ознакомиться на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи <http://www.mytyshi.ru>.

Администрация городского округа Мытищи

**ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ПРОТАСОВО**

КАРТА ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЗОН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ПРОТАСОВО

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- Границы**
- населенных пунктов (утверждаемые)
 - земельных участков, поставленных на кадастровый учет
- Функциональные зоны**
- Ж2** Зона застройки индивидуальными жилыми домами
 - О** Общественно-деловые зоны
 - П** Производственная зона
 - Т** Зона транспортной инфраструктуры
 - СХ3** Производственная зона сельскохозяйственных предприятий
 - Р1** Зона озелененных территорий (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса и другие)
 - Р2** Зона отдыха
 - СП2** Зона озелененных территорий специального назначения
- Планируемые функциональные зоны**
- Функциональные зоны, границы которых пересекают границы I, II поясов зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения
- * Параметры функциональных зон и режимы их использования применяются с учетом Решения Исполкома Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17.04.1980 № 500-1143 «Об утверждении проекта установления красных линий границ зон санитарной охраны источников водоснабжения г. Москвы в границах ЛПЗП», картами влияния ЗСО.
- Границы зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143 (ограниченного доступа) в информационных целях и не являются предметом утверждения генерального плана.
- Поверхностные водные объекты ****
- Водоток (река, ручей, канал)
 - Земли, покрытые поверхностными водами
- ** Отображены в информационных целях, не являются предметом утверждения генерального плана.
- ЗОУИТ**
- Санитарный разрыв магистральных трубопроводов углеводородного сырья
- Объекты транспортной инфраструктуры**
- Объекты регионального и межмуниципального значения ******
- Автомобильные дороги**
- реконструируемые
- Объекты местного значения**
- Улично-дорожная сеть**
- Главная улица (существующая)
 - Улица в жилой застройке (существующая)
- **** Планируемые объекты федерального и регионального значения приводятся для информационной целостности документа и не являются предметом утверждения настоящего генерального плана





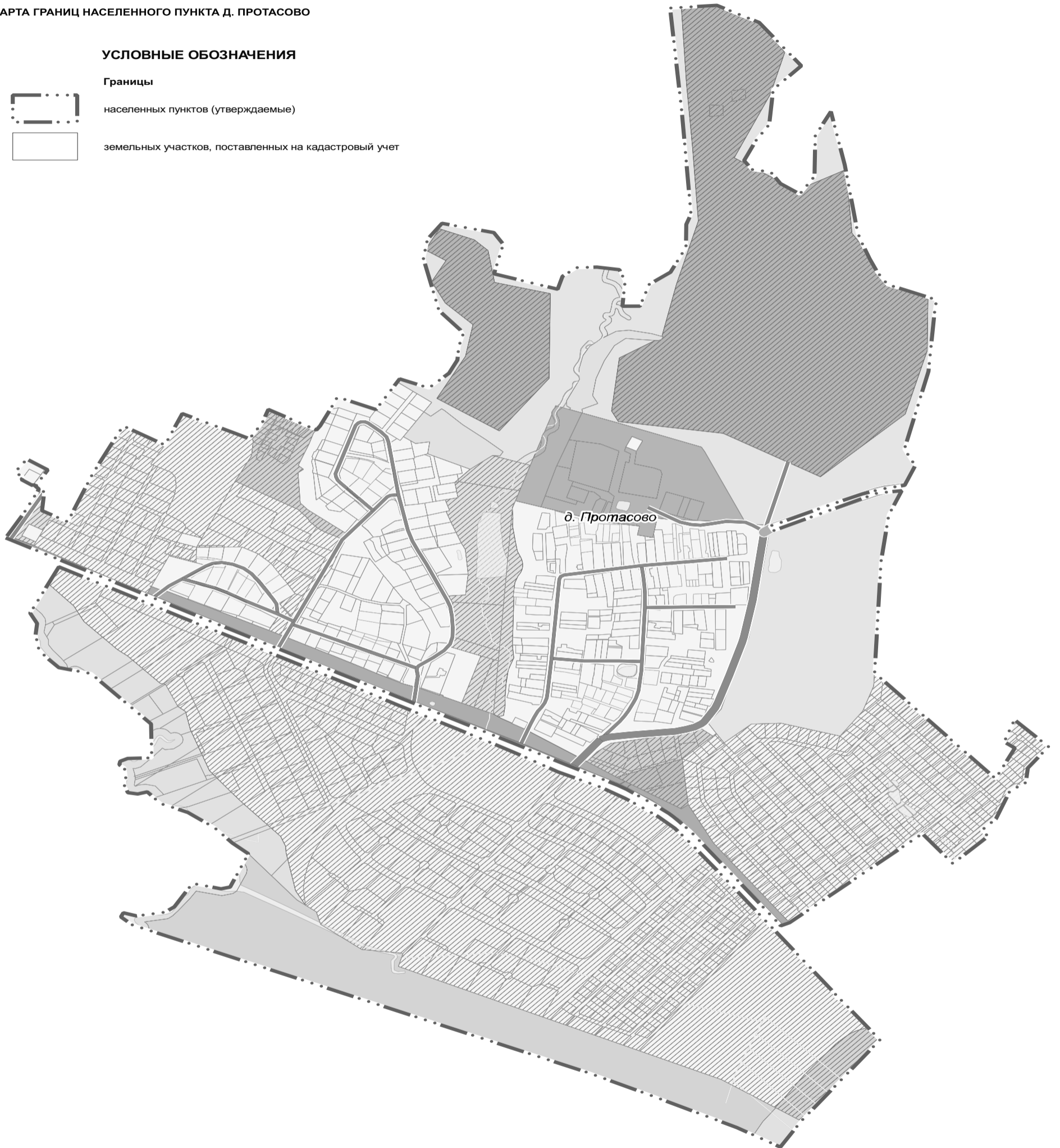
Должность	ФИО	Подпись	Дата	Договор № 28/07-2023 от 28.07.2023			
Руководитель ЦОГД	П.С. Бологов			Московская область, городской округ Мытищи			
Начальник отдела ОПГП ЦОГД	Н.В. Макаров						
ГИП ОПГП ЦОГД	В.И. Лавренко						
ГАП ОПГП ЦОГД	М.В. Нечасова						
				Проект внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Протасово	Стадия	Лист	Листов
						2	2
				Карта функциональных зон городского округа Мытищи применительно к населенному пункту д. Протасово	НИИПИ градостроительства		
Проверил	Н.В. Макаров			Масштаб 1:10000	ГАУ МО «НИИПИ градостроительства»		


ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ПРОТАСОВО

КАРТА ГРАНИЦ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА Д. ПРОТАСОВО

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- Границы**
-  населенных пунктов (утверждаемые)
 -  земельных участков, поставленных на кадастровый учет



Должность	ФИО	Подпись	Дата	Договор № 28/07-2023 от 28.07.2023			
Руководитель ЦОГД	П.С. Богачев			Московская область, городской округ Мытищи			
Начальник отдела ОПГП ЦОГД	Н.В. Макаров						
ГИП ОПГП ЦОГД	В.И. Лавренко						
ГАП ОПГП ЦОГД	М.В. Некрасова						
				Проект внесения изменений в генеральный план Городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Протасово	Стадия	Лист	Листов
						1	2
Проверил	Н.В. Макаров			Карта границ населенного пункта д. Протасово Масштаб 1:10000			

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ПРОТАСОВО

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПЛАНИРОВАНИИ

1 ЭТАП

2023

Table with 2 columns: ID and Description. Includes items 6.2.1-6.2.4, 7, 7.1-7.2, 7.2.1, 8, 8.1-8.2, 8.2.1, 9, 9.1.

4

В соответствии с Государственной программой Московской области "Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса" на 2023-2027 годы...

В соответствии с Государственной программой Московской области "Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами"...

Объекты транспортной инфраструктуры регионального значения в материалах генерального плана городского округа отображаются на основании и с учетом утвержденных территориальных документов Российской Федерации и Московской области...

1.3. Объекты инженерной инфраструктуры

Мероприятия по модернизации и развитию объектов инженерной инфраструктуры федерального** и регионального* в границах деревни Протасово городского округа Мытищи отсутствуют.

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» на первую очередь строительства необходимо актуализировать «Схему водоснабжения городского округа Мытищи» и «Схему водоотведения городского округа Мытищи».

В соответствии с Федеральным законом от 27.10.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» необходимо на первую очередь актуализировать «Схему теплоснабжения городского округа Мытищи».

Необходимо провести оценку (переоценку) запасов подземных вод на территории городского округа Мытищи с последующим утверждением в Государственной комиссии по запасам или в Министерстве экологии и природопользования Московской области.

В соответствии со схемой территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (в части трубопроводного транспорта) с изменениями утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 г. № 166-р...

В соответствии с «Генеральной схемой газоснабжения Московской области до 2030 года», разработанной ОАО «Газпром» при участии АО «Мособлгаз»...

В соответствии с программой Правительства Московской области «Развитие газификации в Московской области до 2030 года» (утв. постановлением Правительства Московской области от 20 декабря 2004 г. № 778/50)...

В соответствии с «Региональной программой газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций Московской области на период 2020-2024 гг.»...

В соответствии с совместной инвестиционной программой ПАО «Газпром» и Правительства Московской области: «Программа развития газоснабжения и газификации Московской области на период 2021-2025 года»...

В соответствии со Схемой территориального планирования Российской Федерации в области энергетики, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 1 августа 2016 г. № 1634-р...

В соответствии с «Генеральной схемой размещения объектов электроэнергетики до 2035 года» утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.06.2017 № 1209-р...

В соответствии со Схемой и программой развития электроэнергетических систем России на 2023-2028 годы, утвержденной приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 28.02.2023 г. №108...

В соответствии со Схемой и программой перспективного развития электроэнергетики Московской области на период 2023-2027 годов, утвержденной Постановлением Губернатора Московской области от 29.04.2022 г. № 145-ПП...

В соответствии с инвестиционной программой ПАО «Россети Московский регион», утвержденной приказом Минэнерго России от 24.11.2022 № 306@...

В соответствии со Схемой территориального планирования Московской области - основные положения градостроительного развития, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 11.07.2007 №517/23...

В соответствии с Государственной программой Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами» на 2023-2028 годы...

8



КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение Московской области «Научно-исследовательский и проектный институт градостроительства» (ГИАУ МО «НИИПИ градостроительства»)

143960, Московская область, г. Реутов, пр-кт Мира, д. 57, помещение III, тел: +7 (495) 242 77 07, niipi@mosreg.ru

Договор № 28/07-2023 от 28.07.2023

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ПРОТАСОВО

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПЛАНИРОВАНИИ

1 ЭТАП

2023

Руководитель ЦОГД П.С. Богачев
Начальник отдела ОПТИ ЦОГД И.В. Макаров

Оглавление

Table with 2 columns: ID and Description. Includes items 1, 1.1-1.3, 2, 2.1-2.3, 3, 4.

5

1. СВЕДЕНИЯ О ВИДАХ, НАЗНАЧЕНИИ И НАИМЕНОВАНИЯХ ПЛАНИРУЕМЫХ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО И РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ И МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ*

1.1. Объекты социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания¹

Объекты здравоохранения

Не запланировано.

Объекты социальной защиты населения

Не запланировано.

1.2. Объекты транспортной инфраструктуры

В соответствии со Схемой территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 № 384-р...

В соответствии со Схемой территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (в части трубопроводного транспорта), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2015 г. N 816-р...

Объекты транспортной инфраструктуры федерального значения в материалах генерального плана городского округа отображаются на основании и с учетом утвержденных территориальных документов Российской Федерации и Московской области...

В соответствии со Схемой территориального планирования транспортного обслуживания Московской области, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25 марта 2016г. №0230/8, в городском округе Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Протасово по развитию автомобильных дорог регионального значения планируются следующие мероприятия:

- реконструкция автомобильной дороги общего пользования регионального значения "ММК - Игнатово - Пчелка - Протасово" - Бяково (32099001) по параметрам IV технической категории, 2 полосы движения. Ширина зоны планируемого размещения линейного объекта – 100 м (по 50 м от оси дороги в каждую сторону).

* Приводятся для информативности документа и не являются предметом утверждения генерального плана. Количество, местоположение и емкость (мощность) объектов приводится ориентировочно и будет определяться (уточняться) на стадии разработки проекта планировки территории в соответствии с нормативами градостроительного проектирования, а также согласно Программам комплексного развития муниципальных образований и Адресным инвестиционным программам Московской области

¹ Объекты регионального и федерального значения в материалах генерального плана отображаются в целях информативности документа и утверждены в составе данного документа не подлежат

6

Состав материалов

Проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту д. Протасово

Table with 2 columns: ID and Description. Includes items 1, 2, 2.1, 2.2, 3, 4, 4.1-4.2.6, 5, 5.1-5.2, 6, 6.1-6.2.

3

9

пляжами, в том числе могут включаться объекты, используемые и предназначенные для массового долговременного и кратковременного отдыха населения, всех видов туризма, занятий физической культурой и спортом.

6. Зоны специального назначения:

В состав включены:

- Зона озелененных территорий специального назначения – СП-2: Территория данной зоны не застроена и занята зелеными насаждениями, выполняющими средообразующую роль в санитарно-защитных зонах предприятий, либо вокруг источников питьевого водоснабжения (в зонах первого пояса охраны).

Table with 6 columns: Functional zones, Location, Planning type, Area, Planning parameters, and Planning objects. Includes rows for residential zones and summary rows for ITGO and VSEGO.

4. ХАРАКТЕРИСТИКИ ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ УСТАНОВЛЕНИЕ ТАКИХ ЗОН ТРЕБУЕТСЯ В СВЯЗИ С РАЗМЕЩЕНИЕМ ПЛАНИРУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ

На территории городского округа в связи с планируемыми размещением объектов различного назначения, оказывающих влияние на окружающую среду и нормируемые объекты, требуется установление следующих зон с особыми условиями использования территорий:

Санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 (ред. от 28.02.2022) «О внесении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1.2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» ориентировочные (нормативные) санитарно-защитные зоны составляют:

- от промышленных объектов (карьеров) по добыче песка без проведения буровзрывных работ – 100 м.
от насосных станций и аварийно-регулирующих резервуаров, локальных очистных сооружений производительностью более 50 тысяч куб. м/сутки – 30 м; более 0,2 тысяч куб. м/сутки до 50 тысяч куб. м/сутки – 20 м; до 0,2 тысяч куб. м/сутки – 15 м.

Охраняемых зон газораспределительных сетей

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 20.11.2000 № 878. Для газораспределительных сетей устанавливаются следующие охраняемые зоны:

- вдоль трасс наружных газопроводов – в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 2 метров с каждой стороны газопровода;
вдоль трасс подземных газопроводов из полиэтиленовых труб при использовании медного провода для обозначения трассы газопровода - в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии 3 метров от газопровода со стороны провода и 2 метров - с противоположной стороны;

стороны.

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14.03.2002 № 10 «О введении в действие Санитарных правил и норм «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. СанПиН 2.1.4.1110-02» (с изм. от 25.09.2014):

от водозаборных узлов с сооружениями водоподготовки – организация зон санитарной охраны (ЗСО) водозаборных сооружений в составе 3-х поясов согласно гидрогеологическим расчетам. Граница первого пояса ЗСО устанавливается на расстоянии не менее 30 м от водозабора – при использовании защищенных подземных вод и на расстоянии не менее 50 м – при использовании недостаточно защищенных подземных вод. Граница первого пояса ЗСО должна совпадать с границей участка водозабора.

Информация по зонам с особыми условиями использования территории приводится в материалах генерального плана в справочных целях и не является утверждаемой.

Порядок установления, изменения, прекращения существования зон с особыми условиями использования территории регламентируется Земельным кодексом Российской Федерации (статья 106).

Зоны с особыми условиями использования территории, в том числе возникающие в силу закона, ограничения использования земельных участков в таких зонах считаются установленными, измененными со дня внесения сведений о зоне с особыми условиями использования территории, соответствующих изменений в сведения о такой зоне в Единый государственный реестр недвижимости.

Зоны с особыми условиями использования территории считаются прекратившими существование, а ограничения использования земельных участков в таких зонах недействующими со дня исключения сведений о зоне с особыми условиями использования территории из Единого государственного реестра недвижимости, если иное не предусмотрено настоящей статьёй, федеральным законом.

Table with 6 columns: Functional zones, Location, Planning type, Area, Planning parameters, and Planning objects.

Table with 6 columns: Functional zones, Location, Planning type, Area, Planning parameters, and Planning objects. Includes rows for production zones and infrastructure zones.

Охраняемых зон объектов электросетевого хозяйства

Воздушные и кабельные линии (далее КЛ) электропередачи, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 (ред. от 21.12.2018) «О порядке установления охраняемых зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», имеют охраняемые зоны, ограничивающие минимальные допустимые расстояния по приближению к ним застройки. Охраняемая зона для воздушных линий составляет коридоры вдоль линий в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоте, соответствующую высоте опор воздушных линий электропередачи (далее ЛЭП), ограниченной параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими по обе стороны ЛЭП от крайних проводов при несложном их положении на расстоянии: – для ВЛ-6 (10 кВ) – 10 метров.

Вдоль подземных кабельных линий электропередачи также устанавливаются охраняемые зоны в виде участка земли, ограниченного параллельными вертикальными плоскостями, отстоящими от крайних кабелей на расстоянии 1 метра (независимо от напряжения).

Вокруг подстанций охранная зона устанавливается в виде части поверхности участка земли и воздушного пространства (на высоте, соответствующую высоте наивысшей точки подстанции), ограниченной вертикальными плоскостями, отстоящими от всех сторон ограждения подстанции по периметру на расстоянии равном охранной зоне от воздушных ЛЭП напряжением, соответствующим высшему классу напряжения подстанции.

Охраняемых зон тепловых сетей

В соответствии с «Правилами теплоснабжения в Московской области», утвержденными Первым заместителем Председателя Правительства Московской области в 2002 г.

Охраняемые зоны тепловых сетей устанавливаются вдоль трасс прокладки тепловых сетей в виде земельных участков шириной, определяемой углом естественного откоса грунта, но не менее 3 метров в каждую сторону, считая от края строительных конструкций тепловых сетей, или от наружной поверхности изолированного теплопровода бесканальной прокладки наружной поверхности изолированного теплопровода бесканальной прокладки.

Охраняемых зон объектов связи

«Правилами охраны линий и сооружений связи Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства РФ от 9 июня 1995 г. № 578 для обеспечения работоспособности действующих кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиодиффузии, а также сооружений связи, повреждение которых нарушает нормальную работу взаимосвязанной сети связи устанавливаются охраняемые зоны с особыми условиями использования:

- для подземных кабельных и для воздушных линий связи и линий радиодиффузии, расположенных вне населенных пунктов на безземельных участках, - в виде участков земли вдоль этих линий, определяемых параллельными прямыми, отстоящими от трассы подземного кабеля связи или от крайних проводов воздушных линий

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ПРОТАСОВО

ПРИЛОЖЕНИЕ.

Сведения о границе населенного пункта, которые должны содержать графическое описание местоположения границы населенного пункта, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, подготовленные в соответствии с приказом Росреестра от 26.07.2022 №П/0292

1 ЭТАП

Table with 6 columns: Functional zones, Location, Planning type, Area, Planning parameters, and Planning objects. Includes rows for recreation zones and green zones.

связи и линий радиодиффузии не менее чем на 2 метра с каждой стороны:

- для наземных и подземных необслуживаемых усилительных и регенерационных пунктов на кабельных линиях связи - в виде участков земли, определяемых замкнутой линией, отстоящей от центра установки усилительных и регенерационных пунктов или от границы их обслуживания не менее чем на 3 метра и от контуров заземления не менее чем на 2 метра.

Информация по зонам с особыми условиями использования территории приводится в материалах генерального плана в справочных целях и не является утверждаемой.

Порядок установления, изменения, прекращения существования зон с особыми условиями использования территории регламентируется Земельным кодексом Российской Федерации (статья 106).

Зоны с особыми условиями использования территории, в том числе возникающие в силу закона, ограничения использования земельных участков в таких зонах считаются установленными, измененными со дня внесения сведений о зоне с особыми условиями использования территории, соответствующих изменений в сведения о такой зоне в Единый государственный реестр недвижимости. Зоны с особыми условиями использования территории считаются прекратившими существование, а ограничения использования земельных участков в таких зонах недействующими со дня исключения сведений о зоне с особыми условиями использования территории из Единого государственного реестра недвижимости, если иное не предусмотрено настоящей статьёй, федеральным законом.

Зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения

В соответствии с решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного советов народных депутатов от 17.04.1980 № 500-143 «Об утверждении проекта установления красных линий границ зон санитарной охраны источников водоснабжения г. Москвы в границах ЛПЗ» в зону санитарной охраны II пояса канала им. Москвы входят:

- территория бассейнов рек и их притоков, поверхностный сток с которых поступает в водохранилища Икшинское и Клязьминское;
климострочная волна в обе стороны от уреза воды в канале на всем протяжении от Иваньковского водохранилища до Клязьминского водохранилища включительно;
зона второго пояса Икшинского водохранилища.

Границы зоны второго пояса Икшинского водохранилища охватывают площадь поверхностного стока бассейна р. Икши от ее верховья до Икшинской плотины. Граница проходит от плотины в северо-восточном направлении и идет вдоль северной границы лесопаркового защитного пояса по кварталам 1, 2, 3, 4, 5, 6 Протасовского лесопарка Учического леспархоза и от 7 квартала поворачивает на юг и идет через высоты 204,9-213,5-213,1-211,6, далее идет по землепользованию совхоза «Менжниц» через высоты 209,1-201,2-203,5-202,1-197,4-179,9-195,1, захватывает с. Протасово и пересекает канал западнее д. Рождествено. Далее граница, не доходя до с. Драчево, постепенно поворачивает назад и идет по границе II пояса Учического водохранилища; по землепользованию совхоза «Менжниц» по высотам 171,6-172,2 и через кварталы Марфинского лесопарка Клязьминского леспархоза (5, 4, 3, 2), южнее д. Славяно и и. им. А.Н. Туполева выходит за пределы ЛПЗ.

Во втором поясе выделена режимная «зеленая» зона, в которую входят прибрежные участки канала им. Москвы и Икшинского водохранилища по 150 м в обе

Logo of NII and PI for urban planning. Text: КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. Государственное автономное учреждение Московской области «Научно-исследовательский и проектный институт градостроительства» (ГАУ МО «НИИПИ градостроительства»). 143960, Московская область, г. Реутов, проспект Мира, д. 57, помещение III, тел: +7 (495) 242 77 07, niipi@mosreg.ru. Договор № 28/07-2023 от 28.07.2023

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ Д. ПРОТАСОВО

1 ЭТАП

ПРИЛОЖЕНИЕ. Сведения о границе населенного пункта, которые должны содержать графическое описание местоположения границы населенного пункта, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, подготовленные в соответствии с приказом Росреестра от 26.07.2022 №П/0292

Руководитель ЦОГД Начальник отдела ОП П ЦОГД И.С. Богачев Н.В. Макаров

Раздел 3							
Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат -							
2. Сведения о характеристиках точек границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характеристиках точек части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
28.09.2023 № 4980
г. Мытицы**

О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план городского округа Мытицы Московской области применительно к населенному пункту с.Марфино

В соответствии со статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2014 №106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», постановлением Правительства Московской области от 07.04.2022 №332/11 «Об особенностях градостроительной деятельности в Московской области в 2022 и 2023 годах», Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытицы Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытицы от 15.06.2023 №57/3, рассмотрев письмо Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 21.09.2023 №29Исх-14709/05-01, руководствуясь Уставом городского округа Мытицы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план городского округа Мытицы Московской области применительно к населенному пункту с. Марфино в период с 30.09.2023 до 28.10.2023 (с даты оповещения жителей о проведении общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений).
2. Определить органом, уполномоченным на проведение общественных обсуждений, Администрацию городского округа Мытицы.
3. Определить начальника управления градостроительного развития Администрации городского округа Мытицы Швыряева А.С. председателем общественных обсуждений по пункту 1 настоящего постановления.
4. Определить главного эксперта отдела информационного взаимодействия по вопросам градостроительства управления градостроительного развития Администрации городского округа Мытицы Кондратьеву О.А. секретарем общественных обсуждений по пункту 1 настоящего постановления.
5. В целях доведения до населения информации о содержании проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытицы Московской области применительно к населенному пункту с.Марфино разместить материалы проекта:
 - в газете городского округа Мытицы «Официальные Мытицы» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытицы <http://mytyshi.ru>;
 - в помещении МБУК Центр культуры и досуга «Марфино» по адресу: Московская область, городской округ Мытицы, с.Марфино, ул. Ильинская, стр.28.
6. Организовать прием предложений и замечаний заинтересованных лиц, касающихся обсуждения проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытицы Московской области применительно к населенному пункту с.Марфино в период с 02.10.2023 по 22.10.2023.
7. Определить участниками общественных обсуждений по рассматриваемому проекту граждан, постоянно проживающих на территории с.Марфино, правообладателей находящихся в границах с.Марфино земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладателей помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.
8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытицы «Официальные Мытицы» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытицы.
9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытицы А.Г. Асеева.

**Глава городского округа Мытицы
Ю.О. КУПЕЦКАЯ**

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

На общественные обсуждения выносятся проект внесения изменений в генеральный план городского округа Мытицы Московской области применительно к населенному пункту с.Марфино.

Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытицы Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытицы от 15.06.2023 №57/3, в соответствии с постановлением Администрации городского округа Мытицы от 28.09.2023 №4980 «О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план городского округа Мытицы Московской области применительно к населенному пункту с.Марфино».

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений – Администрация городского округа Мытицы.

Срок проведения общественных обсуждений: с 30.09.2023 до 28.10.2023 (с даты оповещения жителей о проведении общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений).

Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены на экспозиции в помещении МБУК Центр культуры и досуга «Марфино» по адресу: Московская область, городской округ Мытицы, с.Марфино, ул. Ильинская, стр.28.

Экспозиция открыта с 2 октября 2023 года по 21 октября 2023 года. Часы работы: понедельник - суббота с 10.00 до 20.00.

В ходе проведения экспозиции 3 октября 2023 года с 17.00 до 18.00 будет проведена консультация по теме общественных обсуждений.

Консультации по теме общественных обсуждений также проводятся по телефону (495) 586-55-22.

Участниками общественных обсуждений являются граждане, постоянно проживающие на территории с.Марфино, правообладатели находящихся в границах с.Марфино земельных участков (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии пунктами 12, 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 02.10.2023 года по 22.10.2023 года по обсуждаемому вопросу посредством:

- государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг Московской области» в электронном виде;
- личного обращения в Администрацию городского округа Мытицы;
- почтового отправления в адрес Администрации городского округа Мытицы;
- официального сайта органов местного самоуправления городского округа Мытицы;
- записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации информационные материалы проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытицы Московской области применительно к населенному пункту с.Марфино будут размещены на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытицы <http://www.mytyshi.ru> с 9 октября 2023 года.

С Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Мытицы Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытицы от 15.06.2023 №57/3, можно ознакомиться на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытицы <http://www.mytyshi.ru>.

Администрация городского округа Мытицы

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ С. МАРФИНО

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПЛАНИРОВАНИИ

1 ЭТАП

2023

НИ и ПИ
градостроительства

КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение Московской области
«Научно-исследовательский и проектный институт градостроительства»
(ГАОУ МО «НИиПИ градостроительства»)

143960, Московская область, г. Реутов, проспект Мира, д. 57, помещение III, тел: +7 (495) 242 77 07, niipi@mosreg.ru

Договор № 112-2023 от 24.07.2023

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ С. МАРФИНО

ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ПЛАНИРОВАНИИ

1 ЭТАП

Руководитель ЦОГД
Начальник отдела ОПГП ЦОГД

Н.С. Богачев
Н.В. Макаров

2023

Состав материалов
Проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Мытицы Московской области применительно к населенному пункту с. Марфино

№	Наименование документа
Утверждаемая часть	
1	Положение о территориальном планировании.
2	Графические материалы (карты)
2.1	Карта границ населенного пункта с. Марфино
2.2	Карта функциональных зон городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино
3	Приложение. Сведения о границе населенного пункта, которые должны содержать графическое описание местоположения границы населенного пункта, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, подготовленные в соответствии с приказом Росреестра от 26.07.2022 №П/0292 (материалы в электронном виде)
Материалы по обоснованию проекта внесения изменений в генеральный план	
4	ТОМ I. «Планировочная и инженерно-транспортная организация территории. Социально-экономическое обоснование. Книга 1
4.1	Текстовая часть
4.2	Графические материалы (карты)
4.2.1	Карта размещения муниципального образования в устойчивой системе расселения Московской области
4.2.2	Карта существующего использования на населенном пункте с. Марфино
4.2.3	Карта планируемого развития транспортной инфраструктуры в границах городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино
4.2.4	Карта зон с особыми условиями использования территории в границах городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино
4.2.5	Карта границ земель лесного фонда с отображением границ лесничеств и лесопарков на территории городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино
4.2.6	Карта границ земель сельскохозяйственного назначения с отображением особо ценных сельскохозяйственных угодий и мелнорируемых земель городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино
5	ТОМ I. «Планировочная и инженерно-транспортная организация территории. Социально-экономическое обоснование. Книга 2 - сведения о ограниченном доступе
5.1	Текстовая часть
5.2	Графические материалы (карты)
5.2.1	Карта планируемого развития инженерных коммуникаций и сооружений в границах городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино - сведения о ограниченном доступе
6	ТОМ II. «Охрана окружающей среды»
6.1	Текстовая часть
6.2	Графические материалы (карты)

6.2.1	Карта границ зон негативного воздействия существующих и планируемых объектов капитального строительства городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино
6.2.2	Карта существующих и планируемых особо охраняемых природных территорий, зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, водозащитных зон, прибрежных защитных полос, береговых полос водных объектов. Зон затопления и подтопления городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино
6.2.3	Карта влияния зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143 городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино
6.2.4	Карта границ зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143 городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино - сведения о ограниченном доступе
7	ТОМ III. «Объекты культурного наследия»
7.1	Текстовая часть
7.2	Графические материалы (карты)
7.2.1	Карта границ территорий, зон охраны и защитных зон объектов культурного наследия городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино
8	ТОМ IV. «Основные факторы риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» - сведения о ограниченном доступе
8.1	Текстовая часть
8.2	Графические материалы (карты)
8.2.1	Карта границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и воздействия их последствий городского округа Мытицы применительно к населенному пункту с. Марфино - сведения о ограниченном доступе
9	Материалы на электронном носителе
9.1	Текстовые материалы в формате PDF; графические материалы в формате PDF/PNG

Оглавление

1. СВЕДЕНИЯ О ВИДАХ, НАЗНАЧЕНИИ И НАИМЕНОВАНИЯХ ПЛАНИРУЕМЫХ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО И РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ И МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ.....6

1.1. Объекты социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания6

1.2. Объекты транспортной инфраструктуры.....6

1.3. Объекты инженерной инфраструктуры.....7

2. СВЕДЕНИЯ О НОРМАТИВНЫХ ПОТРЕБНОСТЯХ В ОБЪЕКТАХ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ.....9

2.1. Нормативные потребности в объектах социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания9

2.2. Нормативные потребности в объектах транспортной инфраструктуры.....11

2.3. Нормативные потребности в объектах инженерной инфраструктуры.....12

3. ПАРАМЕТРЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЗОН.....14

4. ХАРАКТЕРИСТИКИ ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ УСТАНОВЛЕНИЕ ТАКИХ ЗОН ТРЕБУЕТСЯ В СВЯЗИ С РАЗМЕЩЕНИЕМ ПЛАНИРУЕМЫХ ОБЪЕКТОВ.....25

5

Поз.	Наименование объекта строительства	Вид работ	Технические параметры	Очередность реализации
Электроснабжение				
1.1	КВЛ 500 кВ Белый Раст - Бескудиново (реконструкция ЛЭП) (ВЛ-419)**	реконструкция	замена предаварийных опор, устранение негабарита	2035
1.2	Реконструкция ВЛ 500 кВ Белый Раст-Бескудиново ²	реконструкция	пролеты опор №№ 89-97, пролеты опор № 74-80	2024

Примечания:
Мероприятия по модернизации и развитию объектов инженерной инфраструктуры регионального* и федерального** и местного значения приводятся в положениях «Проекта генерального плана городского округа» для обеспечения информационной целостности документа и не являются предметом утверждения в его составе.
¹ В соответствии со Схемой территориального планирования Российской Федерации в области энергетики, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 1 августа 2016 г. № 1634-р (в редакции от 29.07.2023 № 2045-р);
² В соответствии с Инвестиционной программой ПАО «Федеральная сетевая компания – Россети», утвержденная приказом Минэнерго России от 27.12.2022 № 37@ «Об утверждении изменений, вносимых в инвестиционную программу ПАО «Федеральная сетевая компания – Россети» на 2020 – 2024 года, утвержденную приказом Минэнерго России от 27.12.2019 № 366@, с изменениями, внесенными приказом Минэнерго России от 28.12.2021 № 35@».

8

2.2. Нормативные потребности в объектах транспортной инфраструктуры
Гаражи и стоянки для постоянного хранения личного автомобильного транспорта

В населенном пункте с. Марфино многоквартирная застройка отсутствует. Расчет нормативной потребности в машино-местах для постоянного хранения личного автомобильного транспорта для жителей многоквартирной застройки не требуется.

Объекты технического сервиса автотранспортных средств

Таблица 2.2.2

Наименование	Количество индивидуальных легковых автомобилей, ед			Потребность постов для объектов обслуживания автомобильного транспорта, шт. (из расчета 1 пост на 200 легковых автомобилей/км ²)		
	Существующее положение	Первая очередь	Расчетный срок	Существующее положение	Первая очередь	Расчетный срок
с. Марфино	50	182	182	0	0	0

Примечание: При расчетах объектов технического сервиса введены поправочные коэффициенты: самостоятельного обслуживания (k1) – 0,8; обслуживание в диспетчерских центрах (k2) – 0,7.

Организация пешеходного и велосипедного движения

Исходя из нормативных требований нормативов градостроительного проектирования Московской области (1 велодорожка на 15 тыс. человек расчетного населения в жилой зоне) и количества жителей с. Марфино (0,14 тыс.чел.) расчет потребности по организации велодорожек не требуется.

11

1. СВЕДЕНИЯ О ВИДАХ, НАЗНАЧЕНИИ И НАИМЕНОВАНИЯХ ПЛАНИРУЕМЫХ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО И РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ И МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ¹

1.1. **Объекты социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания¹**

Объекты здравоохранения

Не запланировано.

Объекты социальной защиты населения

Не запланировано.

1.2. Объекты транспортной инфраструктуры

В Схеме территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (в части трубопроводного транспорта), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 № 384-р (ред. от 18.08.2023) сведения по развитию транспортной инфраструктуры федерального значения в границах городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту с. Марфино – отсутствуют.

В Схеме территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (в части трубопроводного транспорта), утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2015 г. N 816-р (ред. от 27.03.2023) сведения по развитию объектов трубопроводного транспорта в границах городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту с. Марфино – отсутствуют.

Объекты транспортной инфраструктуры федерального значения в материалах генерального плана городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту с. Марфино отображаются на основании и с учетом утвержденных территориальных документов Российской Федерации и Московской области, как субъекта Российской Федерации, в целях обеспечения информационной целостности документа и утверждению в составе данного документа не подлежат.

В Схеме территориального планирования транспортного обслуживания Московской области (СТП ТО МО) (утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.03.2016 № 230/8 (ред. от 07.07.2022), сведения по развитию транспортной инфраструктуры регионального значения в границах городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту с. Марфино – по развитию автомобильных дорог регионального значения планируются следующие мероприятия: - реконструкция автомобильной дороги общего пользования регионального значения «Санаторий Марфино - д/о*Строитель» (32192701) по параметрам IV технической категории, 2 полосы движения. Ширина зоны планируемого размещения линейного объекта – 50 м (по 25 м от оси дороги в каждую сторону).

¹ Приводятся для информативности документа и не являются предметом утверждения генерального плана. Количество, местоположение и емкость (мощность) объектов приводятся ориентировочно и будут определяться (уточняться) на стадии разработки проекта планировки территории в соответствии с нормативными градостроительными проективными документами, также согласно Программам комплексного развития муниципальных образований и Адресным инвестиционным программам Московской области

² Объекты регионального и федерального значения в материалах генерального плана отображаются в целях информационной целостности документа и утверждению в составе данного документа не подлежат

6

2. СВЕДЕНИЯ О НОРМАТИВНЫХ ПОТРЕБНОСТЯХ В ОБЪЕКТАХ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

В соответствии с Законом Московской области от 07.03.2007 № 36/2007-ОЗ (ред. от 08.07.2021) «О Генеральном плане развития Московской области» (принят постановлением Мособлдумы от 21.02.2007 № 2/10-П) положение о территориальном планировании вместо сведений о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения городского округа, об их основных характеристиках, местоположении должно содержать сведения о потребностях в объектах местного значения без указания их основных характеристик и местоположения.

Нормативные потребности в объектах местного значения определяются в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования. Количество, емкость и местоположение объектов местного значения не устанавливаются в Генеральном плане и являются предметом утверждения Карты планируемого размещения объектов местного значения. Мероприятия по планируемым объектам местного значения в составе Карты планируемых объектов местного значения определяются на основании установленных в Генеральном плане потребностей с учетом особенностей территории и возможности размещения планируемых объектов местного значения на смежных территориях.

2.1. Нормативные потребности в объектах социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания

Объекты физической культуры и спорта

Таблица 2.1.1.

Показатель	Существующее положение	Первая очередь	Расчетный срок
Нормативная потребность в спортивных сооружениях (площадках) (тыс.кв.м.)	3,22	3,31	3,69
Нормативная потребность в объектах спорта, включающих раздельно нормируемые спортивные сооружения (спортивные залы) (тыс.кв.м. площади пола)	0,36	0,37	0,41
Нормативная потребность в объектах спорта, включающих раздельно нормируемые спортивные сооружения (бассейны) (кв.м. зеркала воды)	34	35	39
Нормативная потребность в ДЮСШ (мест)	78	80	89

Объекты образования

Таблица 2.1.2.

Показатель	Существующее положение	Первая очередь	Расчетный срок
Нормативная потребность в дошкольных образовательных организациях (мест)	221	227	253
Нормативная потребность в общеобразовательных организациях (мест)	459	471	525

9

2.3. Нормативные потребности в объектах инженерной инфраструктуры

В связи с планируемыми освоением новых территорий в проекте генерального плана приведены следующие потребности в основных видах инженерной инфраструктуры:

Таблица 2.3.1

№ п/п	Назначение/вид застройки	Основные характеристики	Очередность реализации
Водоснабжение, тыс. куб.м/сутки			
1.1	Хозяйственно-питьевые нужды (с учетом нужд существующего населения, восстановления противопожарного запаса воды, неучтенных расходов), в том числе - природ:	0,91	Первая очередь
		1,12	Расчетный срок
1.1.1	- индивидуальная жилая застройка	0,11	Расчетный срок
1.1.2	- общественно-делового, коммунально-складского и социального назначения	0,003	Первая очередь
		0,108	Расчетный срок
Водопотребление, тыс. куб.м/сутки			
2.1	Хозяйственно-бытовые нужды (с учетом нужд существующего населения, неучтенных расходов), в том числе - природ:	0,88	Первая очередь
		1,08	Расчетный срок
2.1.1	- индивидуальная жилая застройка	0,11	Расчетный срок
2.1.2	- общественно-делового, коммунально-складского и социального назначения	0,003	Первая очередь
		0,108	Расчетный срок
Теплоснабжение, Гкал/час			
3.1	Индивидуальная жилая застройка	1,70	Первая очередь
		0,37	Расчетный срок
3.2	Объекты производственного и общественно-делового назначения	0,12	Первая очередь
		62,42	Расчетный срок
Газоснабжение, тыс. куб. м/год			
4.1	Хозяйственно-бытовые нужды	8,7	Первая очередь
		39,6	Расчетный срок
4.2	Местное отопление и горячее водоснабжение индивидуальной жилой застройки	554,6	Первая очередь
		120,7	Расчетный срок
4.3	Объекты производственного и общественно-делового назначения	39,2	Первая очередь
		20364,5	Расчетный срок
Электроснабжение, МВт			
5.1	Индивидуальная жилая застройка	0,04	Первая очередь
		0,20	Расчетный срок
5.2	Объекты производственного и общественно-делового назначения	0,02	Первая очередь
		21,90	Расчетный срок
Связь, тыс. номеров			
6.1	Индивидуальная жилая застройка	0,03	Первая очередь
		0,15	Расчетный срок
6.2	Объекты коммунально-складского и общественно-делового назначения, а также объекты транспортной инфраструктуры	0,01	Первая очередь
		1,35	Расчетный срок

12

В Государственной программе Московской области "Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса" на 2023-2027 годы утв. постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022г. №1069/35, сведения по развитию транспортной инфраструктуры регионального значения в границах городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту с. Марфино – отсутствуют.

В Государственной программе Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами» на 2023-2028 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 г. № 1061/35, сведения по развитию топливотранспортного комплекса в Московской области в границах городского округа Мытищи Московской области применительно населенному пункту с. Марфино – отсутствуют.

В Государственной программе Московской области "Формирование современной комфортной городской среды" на 2023-2027 годы утв. постановлением Правительства Московской области от 11.10.2022 N 1091/35(ред. 19.06.2023) сведений по развитию пешеходных пространств в границах городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту с. Марфино - отсутствуют.

Объекты транспортной инфраструктуры регионального значения в материалах генерального плана городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту с. Марфино отображаются на основании и с учетом утвержденных территориальных документов Российской Федерации и Московской области, как субъекта Российской Федерации, в целях обеспечения информационной целостности документа и утверждению в составе данного документа не подлежат

1.3. Объекты инженерной инфраструктуры

В связи с планируемыми освоением новых территорий городского округа и необходимостью обеспечения объектами инженерной инфраструктуры существующей застройки в генеральном плане размещены следующие инженерные объекты федерального, регионального и местного значения (таблица 3.3.1).

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» на первую очередь строительства необходимо актуализировать «Схему водоснабжения городского округа Мытищи» и «Схему водоотведения городского округа Мытищи».

В соответствии с Федеральным законом от 27.10.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» необходимо на первую очередь актуализировать «Схему теплоснабжения городского округа Мытищи».

Необходимо провести оценку (пересчетку) запасов подземных вод на территории городского округа Мытищи с последующим утверждением в Государственной комиссии по запасам или в Министерстве экологии и природопользования Московской области.

Мероприятия по модернизации и развитию объектов инженерной инфраструктуры федерального** и регионального* значения приводятся в положениях проекта генерального плана в соответствии с отраслевыми схемами и программами, разработанными и утвержденными в установленном законодательством порядке, в том числе: инвестиционными программами субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса и пр. (п. 5.2. ст. 9 ГрК РФ) для обеспечения информационной целостности документа и не являются предметом утверждения данного проекта генерального плана.

Планируемые для размещения объекты инженерной инфраструктуры федерального и регионального* значения**

Таблица 3.3.1

7

Объекты культуры и искусства

Таблица 2.1.3.

Показатель	Существующее положение	Первая очередь	Расчетный срок
Нормативная потребность в объектах культурно-досугового (клубного) типа (мест зрительного зала)	289	297	331
Нормативная потребность в организациях дополнительного образования (ДШИ) (мест)	94	97	108

Места погребения и захоронения

Таблица 2.1.4.

Показатель	Существующее положение	Первая очередь	Расчетный срок
Нормативная потребность в кладбищах (га)	0,82	0,84	0,93

Предприятия торговли, общественного питания и бытового обслуживания

Таблица 2.1.5.

Показатель	Существующее положение	Первая очередь	Расчетный срок
Нормативная потребность в объектах торговли (тыс.кв.м.)	5,2	5,3	6,0
Нормативная потребность в объектах общественного питания (посад.мест)	136	140	156
Нормативная потребность в непроизводственных объектах коммунально-бытового обслуживания и предоставления персональных услуг (рабочих мест)	37	38	42

10

№ п/п	Назначение/вид застройки	Основные характеристики	Очередность реализации
Организация поверхностного стока, тыс. куб. м/год			
7.1	Индивидуальная жилая застройка	9,76	Первая очередь
		44,52	Расчетный срок
7.2	Территории планируемого строительства объектов коммунально-складского, общественно-делового назначения, а также зон транспортной инфраструктуры	0,06	Первая очередь
		25,21	Расчетный срок

13

3. ПАРАМЕТРЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЗОН

Параметры функциональных зон и режимы их использования применяются с учетом:
Решения Исполкома Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17.04.1980 №500-1143 «Об утверждении проекта установления красных линий границ зон санитарной охраны источников водоснабжения г. Москвы в границах ЛПЗП» до принятия решения об установлении зон санитарной охраны источников водоснабжения на территории Московской области.
Границы зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ зон санитарной охраны источников водоснабжения города Москвы в соответствии с Решением Исполнительных Комитетов Московского городского и областного Советов народных депутатов от 17 апреля 1980 г. № 500-1143 (ограниченного доступа) в информационных целях и не являются предметом утверждения генерального плана.
В целях предотвращения заинтересованных лиц о возможном расположении объектов недвижимости в границах ЗСО источников питьевого водоснабжения г. Москвы на Карте функциональных зон (общедоступный материал) указаны функциональные зоны, границы которых пересекают границы ЛПЗ по зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения.
- Режимов использования территорий объектов культурного наследия и их зон охраны, установленных утвержденными нормативно-правовыми актами в области охраны объектов культурного наследия.
Границы территорий объектов культурного наследия и утвержденных зон охраны объектов культурного наследия отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ территорий, зон охраны и защитных зон объектов культурного наследия в составе Тома III. «Объекты культурного наследия». Книга 1. Объекты археологического наследия отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте границ территорий, зон охраны и защитных зон объектов культурного наследия в составе Тома III. «Объекты культурного наследия». Книга 2 (ограниченного доступа).
- Режимов использования особо охраняемых природных зон и их охранных зон (при наличии), установленных утвержденными нормативно-правовыми актами.
Границы ООПТ и их охранных зон (при наличии) отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте существующих и планируемых особо охраняемых природных территорий, зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения, водохозяйственных зон, прибрежных защитных полос, береговых полос водных объектов.
Зон затопления и подтопления.
- Иными ограничениями в зонах с особыми условиями использования территории, установленными в соответствии с действующим законодательством.
Зоны с особыми условиями использования территории отображены в материалах по обоснованию генерального плана на Карте зон с особыми условиями использования территории в границах муниципального образования.
Границы функциональных зон определены с учетом границ населенного пункта, естественных границ природных, линейных объектов, границ земельных участков.
Функциональные зоны преимущественно объединены в значительные по площади территории, имеющие общую функционально-планировочную структуру и отделенные от других территорий ясно определяемыми границами (естественными границами природных объектов, искусственными границами (железные и автомобильные дороги, каналы, урбанизированные/освоенные территории, красные линии, границы земельных участков) и т.п.).
Зоны различного функционального назначения могут включать в себя:
1) территории общего пользования, занятые площадями, улицами, проездами, дорогами, набережными, скверами, бульварами, водоемами и другими объектами;

В состав зон включены:

- Общественно-деловые зоны – О:
Территория зоны предназначена для размещения:
- объектов делового, финансового назначения, оптовой и розничной торговли, общественного питания, социального и бытового обслуживания, амбулаторного ветеринарного обслуживания, культурного развития, религиозного использования;
- объектов транспортной инфраструктуры;
- объектов коммунального и производственного назначения;
- зеленых территорий общего использования.
Объекты производственной и коммунальной застройки с непожароопасными и невязоопасными производственными процессами, не создающие шума, вибрации, электромагнитных и ионизирующих излучений, загрязнений атмосферного воздуха, поверхностных и подземных вод, превышающих установленных для жилой и общественной застройки норм, могут размещаться в данной зоне при условии соблюдения действующих норм и правил.
- Зона специализированной общественной застройки – О2:
Территория зоны предназначена для размещения:
- объектов делового, финансового назначения, оптовой и розничной торговли, общественного питания, бытового обслуживания, амбулаторного ветеринарного обслуживания, культурного развития, религиозного использования;
- объектов коммунального и производственного назначения;
- объектов транспортной инфраструктуры;
- зеленых территорий общего использования.
Общественно-деловые зоны формируются как центры деловой, финансовой и общественной активности в населенных пунктах.
Общественно-деловые зоны предназначены для размещения объектов здравоохранения, культуры, торговли, общественного питания, социального и коммунально-бытового назначения, предпринимательской деятельности, объектов среднего профессионального и высшего образования, административных, научно-исследовательских учреждений, культурных зданий, стоянок автомобильного транспорта, объектов делового, финансового назначения, иных объектов, связанных с обеспечением жизнедеятельности граждан.
Зоны специализированной общественной застройки О2 сформированы главным образом объектами социальной инфраструктуры, в том числе объектами здравоохранения, образования, спортивными, культурными объектами.
При развитии указанных зон следует учитывать особенности их функционирования, потребности в территории, необходимость устройства автостоянок большой вместимости, создание развитой транспортной и инженерной инфраструктуры в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.
Общественно-деловые зоны предполагают развивать с учетом нормативных радиусов обслуживания и необходимой расчетной мощности объектов в соответствии с требованиями градостроительного проектирования.
Размещение объектов физической культуры и массового спорта преимущественно предусматривается в зоне специализированной общественной застройки, но при этом допускается во всех общественно-деловых зонах.
Параметры многофункциональных зон конкретизируются в правилах землепользования и застройки.

4. Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктуры
В состав зон включены:

коммунальных отходов, а также территории режимных объектов, с ограниченным доступом.
Зоны выделяются в целях содержания и развития территорий ритуального назначения, с учетом санитарно-гигиенических требований и нормативных требований технических регламентов, относительно мест захоронения, выделения и содержания территории режимных объектов с ограниченным доступом и объектов обработки, утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов.

8. Зона акваторий;

Зона акваторий – В: Данная зона включает в себя территории общего пользования водными объектами, территории гидротехнических сооружений;

9. Иные зоны;

Иные зоны – ПЗ: Зона предназначена для размещения объектов жилого назначения, как индивидуального, так и блокированного и многоквартирного, с большим процентом озеленения и благоустройства территории.

Table with 6 columns: Функциональные зоны, Местоположение, Мероприятия территориального планирования, Площадь зон, га, Параметры планируемого развития жилых зон, Планируемые для размещения объекты федерального(Ф) и регионального(Р) значения**

2) территории, занятые участками коммунальных и инженерных объектов, участками объектов социально-бытового обслуживания;
3) территории, занятые участками, имеющими виды функционального назначения, отличные от вида (видов) функционального назначения функциональной зоны, и занимающие менее 25% территории функциональной зоны. Иное может быть уточнено в рамках разработки проекта планировки территории.

В целях наиболее эффективного использования территорий, допускается в составе функциональных зон, не предусматривающих жилищного строительства, расположенных в границах населенных пунктов, размещение нежилых объектов при условии соблюдения нормативов градостроительного проектирования, требований технических регламентов, санитарных правил и норм, иных обязательных требований, предусмотренных действующим законодательством, без внесения изменений в генеральный план.
Перечень видов объектов капитального строительства, допустимых к размещению в составе функциональных зон, не предусматривающих жилищного строительства, расположенных в границах населенных пунктов, определяется с учетом градостроительных регламентов, установленных в правилах землепользования и застройки.
Выделяются следующие группы функциональных зон:

- 1. Жилые зоны;
2. Многофункциональные зоны;
3. Общественно-деловые зоны;
4. Производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктуры;
5. Зоны сельскохозяйственного использования;
6. Зоны рекреационного назначения;
7. Зоны специального назначения;
8. Зона автотерриторий;
9. Иные зоны.

Table with 2 columns: Наименование функциональной зоны, Условное обозначение зоны

2 применяется к территории городского округа

- Коммунально-складская зона – К:
Территория зоны предназначена для размещения объектов коммунального обслуживания (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, электродстанции), складских объектов, стоянок и гаражей, объектов обслуживания автотранспорта в случае необходимости их выделения из других зон.
- Зона транспортной инфраструктуры – Т:
В состав зоны могут входить автомобильные дороги федерального и регионального значения (включая отводы земельных участков) и технически связанные с ними сооружения, объекты, предназначенные для обслуживания пассажиров, обеспечивающие работу транспортных средств, объекты размещения постов органов внутренних дел, ответственных за безопасность дорожного движения, стоянки автотранспорта и депо маршрутного автотранспорта, составляющие единую систему транспортного обеспечения; улицы местного значения, интраквартальные проезды и проезды для специального транспорта отдельно не выделяются и входят в иные функциональные зоны и не выделяются в отдельную функциональную зону.

Зоны коммунально-складской и транспортной инфраструктуры следует предусматривать для размещения складских объектов, объектов и коммуникаций автомобильного транспорта, связи, инженерного оборудования с учетом их перспективного развития и потребностей в инженерном благоустройстве.
Развитие данных зон планируется в контексте поддержания в необходимом техническом состоянии объектов инженерного обеспечения и транспортной инфраструктуры с учетом технических регламентов и нормативных требований относительно объектов расположенных в данных зонах.

5. Зоны сельскохозяйственного использования
В состав зон включены:
- Зоны садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ – СХ-2: включает территории садовых некоммерческих товариществ граждан, а также территории для ведения огородничества. Размещение жилого дома (не предназначенного для раздела на квартиры, пригодного для отдыха и проживания, высотой не выше 3 надземных этажей);
- Производственная зона сельскохозяйственного назначения – СХ-3: включает территории земель сельскохозяйственного назначения (в т.ч. пашни, сенокосы, пастбища, залежи, земли, занятые многолетними насаждениями и садами), а также территории объектов сельскохозяйственного назначения, выращивания сельскохозяйственных культур, производства продукции животноводства, хранения и переработки сельхозпродукции.

Зоны сельскохозяйственного назначения включают в себя преимущественно территории сельскохозяйственного использования. В состав данной зоны включены как территории сельскохозяйственного производства и переработки сельскохозяйственной продукции, так и сельскохозяйственные угодья (в соответствии с перечнем особо ценных продуктивных сельскохозяйственных угодий, расположенных на территории Московской области, использование которых для других целей не допускается);
Развитие данных зон планируется в целях сохранения и поддержания соответствующего уровня ценных сельскохозяйственных участков, в том числе в целях

В границах с. Марфино устанавливаются следующие функциональные зоны:

1. Жилые зоны

В состав жилых зон включены:
- Зона застройки индивидуальными жилыми домами – Ж2: территория зоны предназначена для формирования жилых районов низкой плотности застройки (отдельно стоящих и блокированных жилых домов этажностью не выше 3 этажей с земельными участками) с обязательным размещением объектов социальной инфраструктуры, спортивных объектов, зеленых территорий общего пользования, объектов транспортной инфраструктуры, стоянок автомобильного транспорта, необходимых для обслуживания населения.
Допускается использовать недостающие объекты обслуживания в прилегающих существующих или проектируемых общественных центрах.
Допускается использование земельных участков для ведения огородничества, ведения садоводства и ведения личного хозяйства;
- Зона застройки малотажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный) – Ж3: функциональная зона предназначена для застройки многоквартирными жилыми домами с максимальной этажностью до 4 этажей (с возможностью сохранения существующего жилого фонда), а также размещения необходимых объектов социального обслуживания.
В зоне допускается размещение отдельно стоящих, встроено-пристроенных объектов социального и коммунально-бытового назначения, объектов здравоохранения, объектов дошкольного, начального общего и среднего (полного) общего образования, культурных зданий, спортивных объектов, зеленых территорий общего пользования, стоянок автомобильного транспорта, гаражей, объектов, связанных с проживанием граждан и не оказывающих негативного воздействия.

2. Многофункциональные зоны

В состав многофункциональных зон включены:
- Зона смешанной и общественно-деловой застройки – МФ
Территория зоны предназначена для размещения:
- объектов делового, финансового назначения, оптовой и розничной торговли, общественного питания, социального и бытового обслуживания, амбулаторного ветеринарного обслуживания, культурного развития, религиозного использования;
- жилой застройки;
- объектов транспортной инфраструктуры;
- объектов коммунального назначения;
- зеленых территорий общего использования.
Объекты коммунальной застройки с непожароопасными и невязоопасными производственными процессами, не создающие шума, вибрации, электромагнитных и ионизирующих излучений, загрязнений атмосферного воздуха, поверхностных и подземных вод, превышающих установленных для жилой и общественной застройки норм, могут размещаться в данной зоне при условии соблюдения действующих норм и правил.

3. Общественно-деловые зоны

предотвращения замещения данного вида функциональной зоны иными видами деятельности.

При развитии данных зон следует руководствоваться действующим земельным законодательством, а в отношении объектов сельхозпроизводства следует учитывать технические регламенты и нормативные требования.
К зоне, предназначенной для ведения садоводства относятся участки садоводства как в границах населенных пунктов (с возможностью постоянного проживания), так и вне границ населенных пунктов (для временного проживания).

6. Зоны рекреационного назначения

В состав зон включены:
- Зона зеленых территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса и другие) – Р1: территория зоны предназначена для организации мест массового отдыха населения и включает в себя скверы, парки, сады, водоемы, пляжи и иные объекты, формирующие систему зеленых территорий общего пользования.
На зеленых территориях общего пользования допускается строительство новых и расширение действующих объектов, связанных с рекреационной деятельностью и социальной инфраструктурой (ДЮС), их функционированием, эксплуатацией и обслуживанием населения, а также автомобильных дорог и объектов инженерной инфраструктуры и коммуникаций;
- Зона отдыха – Р2:
Территория зоны предназначена для размещения объектов организованного отдыха (в том числе спортивных, тематических, детских лагерей) с возможностью временного проживания, участков курортной и санаторной деятельности и объектов, обеспечивающих их функционирование.
Объекты делового, торгового назначения, социального и бытового обслуживания могут размещаться в границах зоны и занимать меньшую часть площади зоны;

В состав зон рекреационного назначения могут включаться территории, занятые лесами в границах населенных пунктов, открытыми озелененными и ландшафтными пространствами, скверами, парками, благоустроенными садами, прудами, озерами, пляжами, в том числе могут включаться объекты, используемые и предназначенные для массового долговременного и кратковременного отдыха населения, всех видов туризма, занятий физической культурой и спортом.

Развитие зон рекреационного назначения предусматривается для создания комфортной и эстетически привлекательной среды для отдыха и времяпрепровождения населения, организации благоустроенных прогулочных пространств, сохранения и развития, существующих и перспективных домов отдыха, и содержания в надлежащем состоянии скверов в центральной части населенных пунктов.

7. Зоны специального назначения;

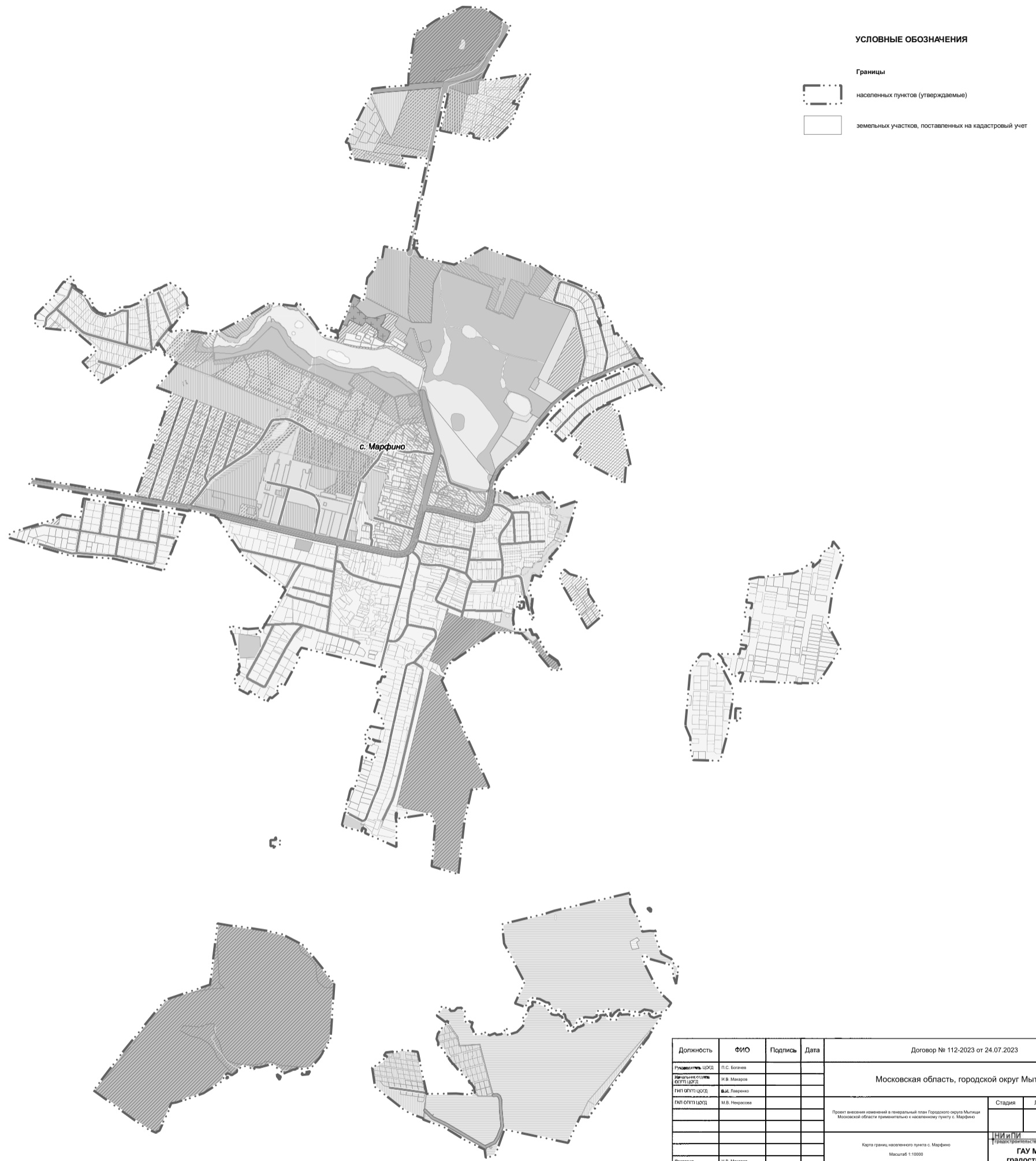
В состав зон включены:
- Зона кладбищ – КЛ:
Территория зоны предназначена для размещения объектов ритуальной деятельности (кладбищ и соответствующих культовых сооружений);

В состав зон специального назначения включаются территории ритуального назначения, места обработки, утилизации, обезвреживания, размещения твердых

Table with 6 columns: Функциональные зоны, Местоположение, Мероприятия территориального планирования, Площадь зон, га, Параметры планируемого развития, Планируемые для размещения объекты федерального(Ф) и регионального(Р) значения**

Table with 6 columns: Функциональные зоны, Местоположение, Мероприятия территориального планирования, Площадь зон, га, Параметры планируемого развития, Планируемые для размещения объекты федерального(Ф) и регионального(Р) значения**

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ С. МАРФИНО
КАРТА ГРАНИЦ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА С. МАРФИНО



Должность	ФИО	Подпись	Дата	Договор № 112-2023 от 24.07.2023			
Руководитель ЦОД	П.С. Болотов			Московская область, городской округ Мытищи			
Заместитель руководителя ЦОД	Н.В. Макаров						
ГИП ОПЕП ЦОД	В.А. Лавренко						
ГАП ОПЕП ЦОД	М.В. Нерасова			Проект внесения изменений в генеральный план городского округа Мытищи Московской области применительно к населенному пункту с. Марфино	Стадия	Лист	Листов
						1	2
				Карта границ населенного пункта с. Марфино Масштаб 1:10000	НИИПИ градостроительства ГАУ МО «НИИПИ градостроительства»		
Подпись	Н.В. Макаров						

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ С. МАРФИНО

ПРИЛОЖЕНИЕ. Сведения о границе населенного пункта, которые должны содержать графическое описание местоположения границы населенного пункта, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, подготовленные в соответствии с приказом Росреестра от 26.07.2022 №ИИ/0292

1 ЭТАП

2023

Table with 6 columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Table with 6 columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

НИИПИ градостроительства

КОМИТЕТ ПО АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение Московской области «Научно-исследовательский и проектный институт градостроительства» (ГАУ МО «НИИПИ градостроительства»)

143960, Московская область, г. Реутов, проспект Мира, д. 57, помещение III, этаж +7 (495) 242 77 07, niipi@niipi.ru

Договор № 112-2023 от 24.07.2023

ПРОЕКТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИМЕНИТЕЛЬНО К НАСЕЛЕННОМУ ПУНКТУ С. МАРФИНО

1 ЭТАП

ПРИЛОЖЕНИЕ. Сведения о границе населенного пункта, которые должны содержать графическое описание местоположения границы населенного пункта, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, подготовленные в соответствии с приказом Росреестра от 26.07.2022 №ИИ/0292

Руководитель ЦОГД П.С. Богачев, Начальник отдела ОПИ ЦОГД Н.В. Макаров

2023

Table with 6 columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Table with 6 columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории с. Марфино

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

Table with 3 columns: № п/п, Характеристики объекта, Описание характеристик

Table with 6 columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Table with 6 columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средние квадратические погрешности, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средние квадратические погрешности, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средние квадратические погрешности, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средние квадратические погрешности, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средние квадратические погрешности, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средние квадратические погрешности, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средние квадратические погрешности, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средние квадратические погрешности, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средние квадратические погрешности, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Раздел 2. Сведения о местоположении границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

Раздел 3. Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта. 1. Система координат - 2. Сведения о характерных точках границ объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Существующие координаты, м (X, Y), Измененные (уточненные) координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта. Table with columns: Обозначение характерных точек границ, Существующие координаты, м (X, Y), Измененные (уточненные) координаты, м (X, Y), Метод определения координат, Средняя квадратическая погрешность, Описание обременения.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.09.2023 № 4999
г. Мытищи

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Мытищи от 06.09.2019 № 3993 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Мытищи»

В связи с реорганизацией учреждений, в соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (с изменениями и дополнениями), на основании решения Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области от 01.02.2017 № 18/1 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Мытищи Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Мытищи Московской области, утвержденное постановлением Администрации городского округа Мытищи от 06.09.2019 № 3993 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Мытищи от 04.10.2019 № 4453, от 03.04.2020 № 1255, от 10.09.2020 № 3024, от 05.04.2021 № 1088, от 27.01.2022 № 301, от 13.10.2022 № 4773) (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Пункты 3.10., 3.11., 3.12., 3.15. Положения признать утратившими силу.

1.2. Подпункты 3.5.2., 3.5.3., 3.5.4., 3.12.1 Положения признать утратившими силу.

1.3. Пункт 3.17. Положения изложить в новой редакции:

«В случаях, когда работникам учреждений предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

Управлением образования Администрации городского округа Мытищи устанавливается конкретный перечень работников, имеющих право на повышение тарифных ставок (должностных окладов), и размеры повышения, предусмотренного подпунктами 3.5.1 и 3.5.5.»

1.4. Пункт 4.8. Положения изложить в новой редакции:

«Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностным окладам):

- педагогическим работникам, работающим в дошкольных группах образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере 15 процентов ставки заработной платы (должностного оклада);

- педагогическим работникам общеобразовательных учреждений в размере 10 процентов ставки заработной платы (должностного оклада);

- педагогическим работникам образовательных учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в размере 25 процентов ставки заработной платы (должностного оклада);»

1.5. Пункт 5.3. Положения признать утратившим силу.

1.6. Таблицу 1 к Приложению 1 к Положению признать утратившей силу.

1.7. Название Таблицы 4 к Приложению 1 к Положению изложить в новой редакции:

«Должностные оклады руководителей общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений дополнительного образования, осуществляющих дополнительные функции по содержанию, лечению, реабилитации, психолого-педагогической поддержке, связанные с предоставлением образования»

1.8. Пункты 1.4., 1.6., 2.4., 2.6., 3.3. таблицы 1 к Приложению 2 к Положению признать утратившими силу.

1.9. Пункт 3.5. «Педагогические работники МБОУ для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Мытищинская школа музыкального воспитания» таблицы 1 к Приложению 2 к Положению признать утратившими силу.

1.10. Пункты 1.4., 2.4., 3.4. таблицы 2 к Приложению 2 к Положению признать утратившими силу.

1.11. Название Таблицы 2 к Приложению 4 к Положению изложить в новой редакции: «Должностные оклады медицинского персонала учреждений дополнительного образования, образовательных организаций, осуществляющих дополнительные функции по содержанию, лечению, реабилитации, психолого-педагогической поддержке, связанные с предоставлением образования»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречаную.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.09.2023 № 5006
г. Мытищи

О призыве на военную и альтернативную гражданскую службу в октябре-декабре 2023 года граждан, проживающих на территории городского округа Мытищи Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53 – ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», в целях обеспечения организованного призыва на военную службу граждан Российской Федерации, проживающих на территории городского округа Мытищи, руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Первому заместителю Главы Администрации городского округа Мытищи Московской области Сотнику О.А. и военному комиссару городских округов Мытищи и Королёв Московской области Ясникову А.Г. организовать работу призывной комиссии городского округа Мытищи в соответствии с графиком работы призывной комиссии городского округа Мытищи (приложение 1) в помещении призывного пункта военного комиссариата городских округов Мытищи и Королёв, расположенного по адресу: Московская область, г. Королёв, ул. Болдырева д. 3А.

2. Начальнику МУ МВД России «Мытищинское» Халилову Р.К., начальнику управления образования Администрации городского округа Мытищи Тишиной И.В., начальнику территориального отдела № 10 государственного казённого учреждения Московской области «Центр занятости населения Московской области» Донсковой Е.В. обеспечить участие в работе членов призывной комиссии городского округа Мытищи, согласно основного и резервного составов (приложение 2).

3. Утвердить список врачей-специалистов и среднего медицинского персонала, выделяемых для проведения медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу в период с 01 октября 2023 года по 31 декабря 2023 года (основной и резервный состав), далее медицинская комиссия прилагается.

4. Рекомендовать заместителю министра Министерства здравоохранения Московской области Максимову М.А., главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница» Мисюкевич О.А. и главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Королевская городская больница» Шпилянскому Э. М.:

4.1. Обеспечить выделение в состав медицинской комиссии врачей-специалистов и медицинских сестер;

4.2. Обеспечить медицинскую комиссию необходимым имуществом и инструментарием для качественного проведения медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу;

4.3. В медицинских учреждениях беспрепятственно и бесплатно обеспечить проведение обязательных медицинских исследований и выдачу их результатов на руки, гражданам, подлежащим призыву на военную службу и кандидатам для поступления в военно-учебные заведения, а также, дополнительного медицинского обследования и лечения в амбулаторных и стационарных условиях граждан, подлежащих призыву на военную службу по направлению военного комиссариата городских округов Мытищи и Королёв Московской области, для чего выделить необходимое количество коек в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница».

5. Рекомендовать военному комиссару городских округов Мытищи и Королёв Московской области Ясникову А.Г. организовать выполнение плана подготовки и проведения призыва на военную службу в октябре-декабре 2023 года граждан 1996-2005 годов рождения, состоящих на воинском учёте в военном комиссариате городских округов Мытищи и Королёв Московской области.

6. Первому заместителю Главы Администрации городского округа Мытищи Сотнику О.А. принимать участие в торжественных проводах в Вооруженные Силы граждан, призванных на военную службу и мероприятия «День призывника» для допризывной и призывной молодежи на базе войсковой части, расположенной в Московской области.

7. Рекомендовать начальнику МУ МВД России «Мытищинское» Халилову Р.К. обеспечить оперативное предоставление сведений по запросу военного комиссариата городских округов Мытищи и Королёв Московской области о наличии/отсутствии сведений на граждан, призванных на военную службу, привлекавшихся к уголовной ответственности, состоявших и состоящих на учете за правонарушения, бродяжничество, употребление наркотических средств, токсичных веществ, алкоголя и медицинских препаратов в немедицинских целях.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Мытищи О.А. Сотника.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

ГРАФИК
заседаний призывной комиссии городского округа Мытищи в октябре - декабре 2023 года

Категории	октябрь																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Призыв				50	50						50	50						50	50						50	50					
Резервные дни																															
Достижение 27 лет																															
Доп. резервные дни																															

Категории	ноябрь																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Призыв		50						50	50						50	50							50								50
Резервные дни																															
Достижение 27 лет																															
Доп. резервные дни																															

Категории	декабрь																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Призыв							50					50	50								50					40					
Резервные дни																															
Достижение 27 лет																															
Доп. резервные дни																															

Приложение 2
к постановлению Администрации городского округа Мытищи
от 29.09.2023 № 5006

Призывная комиссия городского округа Мытищи

	Основной состав	Резервный состав
Председатель комиссии	Глава городского округа Мытищи (председатель призывной комиссии) (по согласованию) КУПЕЦКАЯ Юлия Олеговна	Первый заместитель Главы Администрации городского округа Мытищи (председатель призывной комиссии) (по согласованию) СОТНИК Олег Анатольевич
Заместитель председателя комиссии	Военный комиссар (городских округов Мытищи и Королёв Московской области) ЯСНИКОВ Андрей Геннадьевич	Начальник отделения (подготовки и призыва на военную службу) военного комиссариата (городских округов Мытищи и Королёв Московской области) ПЕРЕВЕДЕНЦЕВА Галина Михайловна
Члены комиссии		
Секретарь призывной комиссии	Медицинская сестра военного комиссариата (городских округов Мытищи и Королёв Московской области) центра (военно-врачебной экспертизы) военного комиссариата Московской области (секретарь призывной комиссии) (по согласованию) ВАСИНА Гульсина Гумаровна	Медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Королёвская городская больница» (секретарь призывной комиссии) (по согласованию) КОВАЛЕНКО Екатерина Витальевна

Представитель органа службы занятости населения	Начальник территориального отдела №10 государственного казённого учреждения Московской области «Центр занятости населения Московской области» (по согласованию) ДОНСКОВА Елена Вениаминовна	Заместитель начальника территориального отдела №10 государственного казённого учреждения Московской области «Центр занятости населения Московской области» (по согласованию) КУЗНЕЦОВА Виктория Геннадьевна
Представитель органа, осуществляющего управление в сфере образованием	Заместитель начальника управления образования Администрации городского округа Мытищи (по согласованию) РАКИН Александр Викторович	Главный аналитик подразделения сопровождения ремонтных работ и обеспечения безопасности образовательных учреждений управления образования Администрации городского округа Мытищи (по согласованию) КОНЕВ Олег Анатольевич
Врач, руководящий работой медицинского освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу	Врач-хирург государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница» (врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу) (по согласованию) РЫХЛОВА Оксана Вильевна	Врач-отоларинголог государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Королёвская городская больница» (врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу) (по согласованию) САВИЦЕВА Александра Викторовна

Представитель органа внутренних дел	Заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Межмуниципального управления Министерства внутренних дел России «Мытищинское» (по согласованию) ТАНЯНСКИЙ Сергей Евгеньевич	Начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Межмуниципального управления Министерства внутренних дел России «Мытищинское» (по согласованию) ХАРУЦА Денис Сергеевич
-------------------------------------	--	---

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации городского округа Мытищи
от 29.09.2023 № 5006

Список
врачей - специалистов и среднего медицинского персонала, выделяемых для
проведения медицинского освидетельствования граждан,
подлежащих призыву на военную службу в период
с 01 октября 2023 года по 31 декабря 2023 года

Основной состав:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Специальность	Название лечебного учреждения
1	Лабутина Галина Ивановна	Врач-терапевт	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница»
2	Рыхлова Оксана Вильевна	Врач - хирург	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница»
3	Мещерина Ольга Валентиновна	Врач - психиатр	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Психиатрическая больница № 5» ОСППДО «Мытищи»
4	Савищева Александра Викторовна	Врач - отоларинголог	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница»
5	Руть Наталья Васильевна	Врач - дерматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевский кожно-венерологический диспансер»
6	Чемеряк Екатерина Анатольевна	Врач - дерматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевский кожно-венерологический диспансер»
7	Яровая Наталья Валентиновна	Врач - дерматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевский кожно-венерологический диспансер»
8	Черкашина Вера Борисовна	Врач - стоматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская стоматологическая поликлиника»
9	Акимова Елена Николаевна	Врач — офтальмолог	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница»
10	Асламханов Абдула Гусенович	Врач - невролог	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница» Поликлиника №1
11	Бобцова Татьяна Леонидовна	Врач - невролог	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница» Поликлиника №5
12	Сенчукова Елена Валентиновна	Врач - невролог	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница» Поликлиника №2

Список среднего медицинского персонала:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Специальность	Название лечебного учреждения МО
1	Артемова-Молева Ольга Анатольевна	Медицинская сестра	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница»
2	Назина Анна Сергеевна	Медицинская сестра	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница»

3	Стекачева Галина Ивановна	Медицинская сестра	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница»
4	Касимова Эмира Эмирметовна	Медицинская сестра	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница»
5	Буслаева Надежда Дмитриевна	Медицинская сестра	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница»
6	Коваленко Екатерина Витальевна	Медицинская сестра	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница»

Резервный состав:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Специальность	Название лечебного учреждения
1	Гайбуллоев Нейматулло Абдуллоевич	Врач - терапевт	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница»
2	Юденков Павел Александрович	Врач - хирург	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница»
3	Лазун Сергей Александрович	Врач — хирург	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница»
4	Летягина Светлана Анатольевна	Врач - психиатр	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области Психиатрическая больница № 5» ОСППДО «Мытищи»
5	Соколов Сергей Иванович	Врач - отоларинголог	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская городская больница» филиал «Костинский»
6	Сушкевич Ирина Николаевна	Врач - стоматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевская стоматологическая поликлиника»
7	Дюкова Елена Игоревна	Врач - офтальмолог	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница»
8	Гражданкова Елена Васильевна	Врач - дерматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевский кожно-венерологический диспансер»
9	Капанова Любовь Викторовна	Врач - дерматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевский кожно-венерологический диспансер»
10	Бакаев Нариман Ахмадович	Врач - дерматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевский кожно-венерологический диспансер»
11	Катунцева Наталья Николаевна	Врач - дерматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевский кожно-венерологический диспансер»
12	Компасова Ольга Владимировна	Врач - дерматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевский кожно-венерологический диспансер»
13	Сайтова Дарья Александровна	Врач - дерматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевский кожно-венерологический диспансер»
14	Сарафанова Елена Сергеевна	Врач - дерматолог	Государственное автономное учреждение здравоохранения Московской области «Королевский кожно-венерологический диспансер»
15	Таушканов Дмитрий Вячеславович	Врач - невролог	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница» Поликлиника №1
16	Артемьева Наталья Сергеевна	Врач - невролог	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница» Поликлиника №2
17	Акатриний Наталья Михайловна	Врач - невролог	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Мытищинская городская клиническая больница» Поликлиника №5



СОУЧРЕДИТЕЛИ:
 Администрация городского округа Мытищи Московской области
 Совет депутатов городского округа Мытищи Московской области
 АДРЕС РЕДАКЦИИ: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, д. 36/7

Издатель ИП Мелентьев Виталий Григорьевич
 АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 141014, Московская область, г. Мытищи, ул. В. Волошиной, д. 35/12

Главный редактор
Денисов С.Т.

Телефон редакции:
8 (495) 581-21-74

ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ
НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).
 Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ50-02661 от 26 октября 2018 г.

Отпечатано в ОАО «Подольская фабрика офсетной печати».
 Адрес: 142100, Московская область, г. Подольск, Революционный проспект, 80/42 Печать офсетная. Тираж 2 000. Заказ 3524-23.